

Projekt

z dnia 18 kwietnia 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PĄTNÓW**

z dnia 2024 r.

w sprawie zasad powoływania Komitetu Rewitalizacji i ustanowienia jego regulaminu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 3 listopada 2015 r. o rewitalizacji (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 278), w związku z uchwałą nr LXXIV/409/24 Rady Gminy Pątnów z dnia 27 marca 2024 r. w sprawie przyjęcia "Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Pątnów na lata 2023-2032", uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Mając na celu realizację procesu rewitalizacji Gminy Pątnów upoważnia się Wójta Gminy Pątnów do powołania Komitetu Rewitalizacji na zasadach przyjętych w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór formularza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały w sprawie określenia zasad powoływania Komitetu Rewitalizacji i ustanowienia jego regulaminu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pątnów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Pątnów

Rozdział 1.

Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji Gminy Pątnów, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Wójta Gminy Pątnów w obszarze rewitalizacji, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy, a także sprawuje funkcje opiniotawczo-doradcze w sprawach związanych z wdrażaniem „Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Pątnów na lata 2023-2032” oraz oceną przebiegu procesu rewitalizacji na obszarze Gminy Pątnów.

2. Komitet reprezentuje mieszkańców Gminy Pątnów i interesariuszy rewitalizacji, lokalne środowiska gospodarcze, organizacje pozarządowe oraz inne grupy z terenu Gminy Pątnów, funkcjonujące na obszarze objętym programem rewitalizacji.

§ 2. 1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji wyznaczonego obszaru Gminy Pątnów, obejmującego zasięgiem miejscowości Kałuże, Kluski, Grabową i Załęcze Wielkie.

2. Komitet inicjuje oraz uczestniczy w opiniowaniu projektów uchwał Rady Gminy Pątnów oraz zarządzeń Wójta Gminy Pątnów związanych z rewitalizacją na obszarze Gminy.

Rozdział 2.

Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 3. 1. Członków Komitetu powołuje Wójt Gminy Pątnów w drodze zarządzenia.

2. Komitet liczy nie mniej niż 5 i nie więcej niż 21 członków, w tym w szczególności:

- 1) co najmniej 1 i nie więcej niż 5 przedstawicieli Urzędu Gminy i gminnych osób prawnych wskazanych przez Wójta Gminy Pątnów,
- 2) co najmniej 1 i nie więcej niż 4 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji Gminy Pątnów działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych,
- 3) co najmniej 1 i nie więcej niż 4 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji Gminy Pątnów działalność gospodarczą,
- 4) co najmniej 1 i nie więcej niż 4 mieszkańców z obszaru rewitalizacji Gminy Pątnów, nie będących członkami stowarzyszeń i nie pracujących w jednostkach organizacyjnych gminy,
- 5) co najmniej 1 i nie więcej niż 4 przedstawicieli właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot gruntowych, których nieruchomości znajdują się na obszarze rewitalizacji Gminy Pątnów.

3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu dotyczy osób określonych w § 3 ust 2 i następuje w formie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Pątnów w sprawie zasad powoływania Komitetu Rewitalizacji i ustanowienia jego regulaminu.

4. W przypadku zgłoszenia się większej ilości chętnych do członkostwa w Komitecie, niż limity określone dla ww. grup interesariuszy, Wójt Gminy Pątnów zorganizuje spotkanie, podczas którego składający deklarację wybiorą spośród poszczególnych interesariuszy członków Komitetu, zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy o rewitalizacji. Z przebiegu wyboru sporządza się protokół, który podpisuje protokolant. Do protokołu załączona zostaje lista uczestników spotkania.

5. Istnieje możliwość bycia przedstawicielem tylko jednej z grup interesariuszy wskazanych w § 3 ust. 2.

6. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy wskazanych w § 3 ust. 2.

7. Informacja o naborze członków do Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pątnów oraz na stronie internetowej Gminy Pątnów w zakładce „Aktualności”. Informacja będzie określała:

- 1) termin naboru nie krótszy niż 14 dni,
- 2) sposób i miejsce składania deklaracji,
- 3) wzór deklaracji (zgodny z załącznikiem nr 2 do uchwały Rady Gminy Pątnów w sprawie zasad powoływania Komitetu Rewitalizacji i ustanowienia jego regulaminu).

8. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji tj. do 31.12.2032 r., którego ostatnim elementem będzie opracowanie Raportu z realizacji „Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Pątnów na lata 2023-2032.”

9. Członkostwo w Komitecie może ustać w wyniku śmierci, osobistej rezygnacji złożonej na piśmie, wykluczenia na wniosek 2/3 członków Komitetu lub w wyniku odwołania i jednoczesnego wskazania nowego przedstawiciela w przypadku przedstawicieli wskazanych przez podmioty wymienione w § 3 ust. 2.

10. Lista członków Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pątnów oraz na stronie internetowej Gminy Pątnów w zakładce „Aktualności” niezwłocznie po zatwierdzeniu.

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Wójt Gminy Pątnów.

2. Spośród swojego składu Komitet wybiera na pierwszym posiedzeniu Prezydium Komitetu, w skład którego wchodzi Przewodniczący Komitetu oraz Zastępca Przewodniczącego.

3. Wybór Prezydium Komitetu następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów spośród powołanych członków Komitetu, przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.

§ 5. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.

2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

- 1) inicjuje i organizuje prace Komitetu,
- 2) ustala, w porozumieniu z Wójtem Gminy Pątnów, porządek i termin obrad Komitetu,
- 3) przewodniczy obradom Komitetu,
- 4) reprezentuje Komitet,
- 5) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Wójtem Gminy Pątnów, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie, w tym może zaprosić ekspertów z danej

dziedziny, którzy będą brali udział w posiedzeniu Komitetu jako głos doradczy, bez prawa udziału w głosowaniu.

3. Posiedzenia Komitetu zwoływane są także na wniosek Wójta Gminy Pątnów.

§ 6. 1. Za podstawowy sposób komunikacji pomiędzy członkami Komitetu uznaje się posiedzenia i korespondencję elektroniczną.

2. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu, z udziałem Wójta Gminy Pątnów lub jego zastępcy, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

3. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.

4. Komitet podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Komitetu.

5. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

6. Komitet, poza zwoływanymi posiedzeniami, może uzgadniać wspólne stanowisko i przekazywać je w formie pisemnej Wójtowi Gminy Pątnów, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej połowę członków Komitetu, Przewodniczącego Komitetu lub jego Zastępcę. Treść pisma przekazywana jest do wiadomości wszystkim członkom Komitetu.

§ 7. 1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 8. 1. Obsługę Komitetu zapewnia wskazana przez Wójta Gminy Pątnów komórka Urzędu Gminy Pątnów. Do jej zadań należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie materiałów na posiedzenie Komitetu,
- 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
- 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§ 9. 1. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Gminy Pątnów.

Formularz zgłoszeniowy kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Pątnów

PODSTAWOWE DANE

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji:

--

2. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji:

Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

3. Dane dotyczące reprezentacji grupy interesariuszy rewitalizacji (proszę wybrać i zaznaczyć co najmniej 1 odpowiedź)

<input type="checkbox"/>	Przedstawiciel właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami (w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty gruntowe, których nieruchomości znajdują się na obszarze rewitalizacji)
<input type="checkbox"/>	Mieszkaniec obszaru rewitalizacji nie będący członkiem stowarzyszeń i nie pracujący w jednostkach organizacyjnych gminy
<input type="checkbox"/>	Przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną (w tym organizacje pozarządowe lub grupy nieformalne)
<input type="checkbox"/>	Przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność gospodarczą
<input type="checkbox"/>	Przedstawiciel Urzędu Gminy i gminnych osób prawnych wskazanych przez Wójta Gminy Pątnów

4. Dane organizacji/instytucji/podmiotu/działalności, którą/który reprezentuje kandydat na członka Komitetu Rewitalizacji (jeśli dotyczy)

Nazwa organizacji/instytucji/ podmiotu/działalności	
Stanowisko/pełniona funkcja (jeśli dotyczy)	
Adres siedziby	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI

1. Ja, poniżej podpisany(a) oświadczam, iż:

- Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji oraz zgłaszam chęć udziału w jego posiedzeniach i zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Gminnego Programu Rewitalizacji.
- Zapoznałem(am) się z Regulaminem dotyczącym zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji przyjętym Uchwałą Nr Rady Gminy Pątnów z dnia 2024 r.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym na członka Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1) – tzw. RODO, do celów związanych z naborem, a następnie pracami Komitetu Rewitalizacji przez Urząd Gminy Pątnów, w tym umieszczenie na stronie www oraz BIP Gminy Pątnów mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczas pełnionej funkcji oraz nazwy reprezentowanej przeze mnie grupy interesariuszy.

2. Ponadto oświadczam, że zostałem poinformowany o tym, że:

- Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach, jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
- Zostałem poinformowany, że moje dane osobowe przetwarzane wyłącznie w celach związanych z naborem, a w przypadkach kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji, także w związku z pracami i działalnością komitetu.
- Zostałem poinformowany, że podanie danych osobowych jest dobrowolne.

KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 Administrator informuje a kandydat na członka Komitetu Rewitalizacji przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Wójt Gminy Pątnów, mający siedzibę w Urzędzie Gminy Pątnów pod adresem Pątnów 48, 98-335 Pątnów, tel. 43 886 52 20, e-mail urzędu: gmina@patnow.pl.

2. Inspektorem Ochrony Danych jest pan Marcin Kominiarczyk, kontakt: inspektor@cbi24.pl lub listownie na adres Administratora.

3. Pełna treść dotycząca przetwarzania danych osobowych jest dostępna pod adresem: <https://patnow.biuletyn.net/?bip=1&cid=1289&bsc=N>

4. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań wynikających z realizacji zapisów ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, dotyczących naboru kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji, a także w związku z pracami i działalnością Komitetu

5. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wparcia informatycznego.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Ponadto w związku z przetwarzaniem danych osobowych kandydat na członka Komitetu Rewitalizacji nie podlega decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis kandydata)