

Pątnów, dnia 03.01.2023 r.

**Znak: ZP.271.2.15.2022**

***Wszyscy Wykonawcy  
biorący udział w postępowaniu***

**Zamawiający  
Gmina Pątnów  
98-335 Pątnów 48  
NIP: 832-19-79-664**

### **Zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:  
**„Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Pątnów  
w latach 2023-2024”**

Na podstawie art. 286 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) – dalej „Pzp”, mówiącym o tym, że w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, Zamawiający informuje, że zmienia treści załączników nr 1 i 2 do SWZ w następującym zakresie:

#### **przed zmianą**

##### **Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 2 ust.2 pkt. 2**

„obowiązek dostarczenia mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów na 2023 rok do dnia 31.03.2023 r. Na 2024 rok Wykonawca dostarczy harmonogram właścicielom nieruchomości do dnia 31.12.2023 r.”

#### **po zmianie**

##### **Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 2 ust.2 pkt. 2**

„obowiązek dostarczenia mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów na lata 2023-2024 do dnia 31.03.2023 r.”

#### **przed zmianą**

##### **Załącznik nr 1, ust. 2.1.3. pkt 4)**

„Harmonogram w formie kolorowych wydruków (tzw. „kalendarzyki odbiorów”) Wykonawca przygotowuje i dostarczy do wszystkich nieruchomości zamieszkałych w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy. Dopuszcza się zmianę terminu dostarczenia kalendarzyków określonego powyżej, w zależności od terminu podpisania umowy.”

**po zmianie**

**Załącznik nr 1, ust. 2.1.3. pkt 4)**

„Harmonogram w formie kolorowych wydruków (tzw. „kalendarzyki odbiorów”) Wykonawca przygotuje i dostarczy do wszystkich nieruchomości zamieszkałych w terminie **30 dni** od dnia podpisania umowy. Dopuszcza się zmianę terminu dostarczenia kalendarzyków określonego powyżej, w zależności od terminu podpisania umowy.”

**przed zmianą**

**Załącznik nr 1 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia pkt 2.1.3. ppkt 10)**

„Odpady nie odebrane w terminie harmonogramowym z winy Wykonawcy będą odbierane w przeciągu **2 dni** roboczych od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres: [gmina@patnow.pl](mailto:gmina@patnow.pl)”

**po zmianie**

**Załącznik nr 1 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia pkt 2.1.3. ppkt 10)**

„Odpady nie odebrane w terminie harmonogramowym z winy Wykonawcy będą odbierane w przeciągu **5 dni** roboczych od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres: [gmina@patnow.pl](mailto:gmina@patnow.pl)”

**przed zmianą**

**Załącznik nr 1 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia pkt 2.2.2.**

„Odpady gromadzone w PSZOK po uzyskaniu ilości transportowych – zapełnieniu pojemnika przeznaczonego na jego magazynowanie – odbierane będą przez Wykonawcę, w celu przekazania procesom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku. W Punkcie nie będą prowadzone żadne prace demontażowe. Wywóz odpadów z PSZOK odbywać się będzie tak, aby zapewnić mieszkańcom możliwość ciągłego dostarczania odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów, z zastrzeżeniem, że w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności, Wykonawca odbierze je w terminie **4 dni** roboczych od daty zgłoszenia.”

**po zmianie**

**Załącznik nr 1 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia pkt 2.2.2.**

„Odpady gromadzone w PSZOK po uzyskaniu ilości transportowych – zapełnieniu pojemnika przeznaczonego na jego magazynowanie – odbierane będą przez Wykonawcę, w celu przekazania procesom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku. W Punkcie nie będą prowadzone żadne prace demontażowe. Wywóz odpadów z PSZOK odbywać się będzie tak, aby zapewnić mieszkańcom możliwość ciągłego dostarczania odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów, z zastrzeżeniem, że w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności, Wykonawca odbierze je w terminie **7 dni** roboczych od daty zgłoszenia.”

**przed zmianą**

**Załącznik nr 1 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia pkt 2.2.7.**

„Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu wraz z fakturą **kwartalnego raportu** zawierającego informacje:

- rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych oraz zagospodarowanych odpadów.”

**po zmianie**

**Załącznik nr 1 do SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia pkt 2.2.7.**

„Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu wraz z fakturą **miesięcznego raportu** zawierającego informacje:

- rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych oraz zagospodarowanych odpadów.”

**przed zmianą**

**Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 3 ust. 12**

„W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur Wykonawca obciąża Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.”

**po zmianie**

**Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 3 ust. 12**

„W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur Wykonawca obciąża Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie **w transakcjach handlowych.**”

**przed zmianą**

**Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 13 ust. 1 pkt. 2**

„Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie **do końca miesiąca następującego po półroczu**, którego dotyczy sprawozdanie. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów.”

**po zmianie**

**Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 13 ust. 1 pkt. 2**

„Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie **do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy**, którego dotyczy sprawozdanie. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów.”

**przed zmianą**

**Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 4 ust. 1 ppkt. 12**

„osiągnięcia zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,”

**Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 4 ust. 1 ppkt. 14**

„uzyskania poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,”

**po zmianie**

**Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 4 ust. 1 ppkt. 12**

„osiągnięcia co najmniej poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.)”

**Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy § 4 ust. 1 ppkt. 14**

Podpunkt ten został połączony z podpunktem 12 więc jego treść została usunięta.

Zmiany opisane powyżej zostały wprowadzony w związku z pytaniami i wnioskami Wykonawcy, na które zgodził się Zamawiający na podstawie art. 286 ust 2. ustawy Pzp.