



ZP.271.2.7.2021

Umowa Nr GP.P/1/2022

zawarta dnia 22.02.2022 r. w Pątnowie

pomiędzy:

Gminą Pątnów z siedzibą Pątnów 48, 98-335 Pątnów

NIP 832-19-79-664, REGON 730934714

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Pątnów – Jacka Olczyka

Skarbnika Gminy Pątnów – Aleksandrę Kasprzak

a

spółką pod firmą „EKO-REGION” Sp. z o. o. z siedzibą w Bełchatowie ul. Bawełniana 18, 97 – 400 Bełchatów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005790 – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP **769-19-17-979**, REGON **590765381**, kapitał zakładowy 79.402.900,00 zł zł, wpłacony w całości zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez **pana Mariusza Pękale** – Prezesa zarządu oraz **panią Iwonę Koperską** – Wiceprezes zarządu /~~reprezentowaną przez ... działającą/ ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy¹,~~

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego (ZP.271.2.7.2021) w trybie przetargu nieograniczonego (art. 129 ust. 1 pkt 1 oraz art. 132 Pzp), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa warunki do świadczenia usług opisanych w § 1 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy, w tym wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną na podstawie niniejszej umowy, w szczególności wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779, 784, 1648) przez cały czas trwania umowy. W przypadku, gdy wpisy do rejestru lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnych wpisów lub zezwoleń i przekazania kopii

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.



tych dokumentów Zamawiającemu, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia uprawnień.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada usytuowaną na terenie **lub** pod adresem **Składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Dylowie A gm. Pajęczno** bazę magazynowo - transportową. Baza magazynowo - transportowa spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Baza jest usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.
5. W szczególności Wykonawca oświadcza, że zgodnie z SWZ stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy na terenie Gminy Pątnów (pojazdy będą trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne oraz będą wyposażone w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras ich przejazdu i pracy).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pn. **„Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Pątnów”** (dalej: Przedmiot umowy).
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, położonych na terenie gminy Pątnów i wyposażenie ich w pojemniki lub worki na odpady, wg uzgodnienia z Zamawiającym. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych selektywnie, gromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz wyposażenie go w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów, a ponadto obsługa systemu mobilnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, pochodzących z gospodarstw domowych położonych na terenie gminy Pątnów zgodnie z harmonogramem, jeden raz w roku, objętego niniejszym zamówieniem wystawionych przed posesję.
3. Szczegółowy opis i zakres usługi będącej przedmiotem umowy został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 do SWZ i stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
4. Wykaz posesji zamieszkałych, z których będą odbierane odpady, ilości i rodzaj pojemników Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i zostanie wykonana w terminie **12 miesięcy**



począwszy od dnia 01.04.2022 r.

2. Wyjątkiem od § 2 ust. 1 są czynności, których obowiązek wykonania upływa wcześniej tj.:
- 1) obowiązek wyposażenia każdego miejsca składowania odpadów w pojemniki – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.03.2022 r. oraz obowiązek przedłożenia Zamawiającemu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 31.03.2022 r. wraz z informacją o posesjach i miejscach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia) – do 15.04.2022 r.
 - 2) obowiązek dostarczenia mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów na 2022 rok do dnia 31.03.2022 r. Na kolejny rok Wykonawca dostarczy harmonogram właścicielom nieruchomości do 31 grudnia roku poprzedzającego.
 - 3) w przypadku zmiany dotychczasowych zasad, obowiązek dostarczenia mieszkańcom do dnia 31.03.2022 r. informacji o rodzajach odpadów, które można umieszczać w danym pojemniku. W przypadku wystąpienia wątpliwości związanych z rodzajem odpadu, do którego pojemnika należy dany odpad złożyć, Wykonawca udzieli pisemnej informacji w tej kwestii w całym okresie obowiązywania umowy w terminie 7 dni od przekazania zapytania Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 3

Cena przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania ustalone na podstawie formularza ofertowego wynosi:
cena brutto – **1 164 240,00 zł**, (słownie: jeden milion sto sześćdziesiąt cztery tysiące dwieście czterdzieści złotych 00/100) w tym:
cena netto – **1 078 000,00 zł** (słownie: jeden milion siedemdziesiąt osiem tysięcy złotych 00/100)
podatek VAT (8%) – tj. **86 240,00 zł**
2. Ustala się, że obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację usługi będzie wynagrodzenie ustalone jako iloczyn rzeczywistej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów i ceny netto odbioru 1 Mg odpadów komunalnych przedstawionej w formularzu ofertowym, powiększony o należny podatek od towarów i usług (podatek VAT).
cena netto za 1 Mg odpadów – **980,00 zł**
cena brutto za 1 Mg odpadów – **1058,40 zł**
3. Ustala się miesięczny system płatności wynagrodzenia, jako iloczyn rzeczywiście odebranych i zagospodarowanych odpadów w danym miesiącu i ceny netto 1 Mg odpadów komunalnych przedstawionej w formularzu ofertowym, powiększony o należny podatek od towarów i usług (podatek VAT). Ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych ustalana będzie na podstawie raportu miesięcznego zawierającego informacje o rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych oraz zagospodarowanych odpadów, stanowiący załącznik do faktury.



4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 obejmuje wszystkie koszty niezbędne i konieczne do realizacji zamówienia.
5. Rozliczenie nastąpi na podstawie miesięcznych faktur VAT lub noty księgowej.
6. Faktury płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury na:
Nabywca: Gmina Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów, NIP 832-19-79-664
Odbiorca: Gmina Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów, NIP 832-19-79-664
8. Cena określona w ust. 1 ulega zmianie wyłącznie w przypadkach opisanych w § 11 niniejszej umowy.
9. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i należności związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
10. Strony określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela, a terminy płatności 30 dni są zgodne z formularzem ofertowym.
11. W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania - płatności należy dokonać nie później, niż w siódmym dniu roboczym od daty otrzymania faktury.
12. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur Wykonawca obciąża Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
13. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
14. Za nieterminową płatność Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych.
15. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
16. Wykonawca realizujący zadanie z pomocą Podwykonawców wraz z fakturą składa dokument potwierdzający zapłatę za wykonanie przez Podwykonawcę powierzonej części przedmiotu zamówienia określonej w umowie o podwykonawstwo.
17. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na potrącenie kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia.
18. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
19. Cena jednostkowa nie ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości nieruchomości objętych umową, z których będą odbierane odpady komunalne.



§ 4

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapisami SWZ, Opiszem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą, z zachowaniem należytej staranności,
- 2) wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w pojemniki i/lub worki na odpady oraz PSZOK, zgodnie z Regulaminem utrzymania porządku i czystości w gminie Pątnów,
- 3) zorganizowania zbiórek odpadów wielkogabarytowych zgodnie z pkt. 2.3 „Opisu przedmiotu zamówienia”
- 4) odbierania i wywozu odpadów komunalnych w sposób zgodny z zatwierdzonym harmonogramem przez Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku,
- 5) niezwłocznego interwencyjnego odbioru odpadów komunalnych, poza terminem wynikającym z harmonogramu, na pisemne zgłoszenie Zamawiającego, w przypadku gdy odpady zagrażają bezpieczeństwu życia lub zdrowia ludzi,
- 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o przeszkodach uniemożliwiających odbiór odpadów w ustalonym terminie, z podaniem przyczyny oraz nowego i niezwłocznego terminu wykonania usługi,
- 7) niezwłocznego przekazywania informacji i dokumentów dotyczących realizacji umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,
- 8) wyznaczenia koordynatora, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy, z którym Zamawiający będzie się mógł kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 15:00,
- 9) wykonywania obowiązków z wykorzystywaniem pojazdów specjalistycznych, zgodnie z wymogami sanitarnymi, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013r., poz.122) oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów w celu terminowego i należytego wykonania usługi,
- 10) zatrudnienia do realizacji umowy pracowników posiadających stosowne uprawnienia i kwalifikacje, jeśli przepisy prawa tego wymagają,
- 11) postępowania z odpadami komunalnymi w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779, 784, 1648) oraz w sposób zgodny z art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888, 1648), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1973) oraz Planem Gospodarki



Odpadami dla Województwa łódzkiego,

- 12) osiągnięcia zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- 13) uzyskania poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
- 14) uzyskania poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
- 15) w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. (Dz. U. 2021 poz. 1530),
- 16) Wykonawca w terminie 14 dni od daty przekazania mu przez Zamawiającego aktualizacji wykazu nieruchomości zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników stosownie do wprowadzonych zmian,
- 17) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach za pośrednictwem BDO oraz informacji dotyczącej ilości i rodzajów odpadów zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Informację dotyczącą PSZOK należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i w wersji elektronicznej,
- 18) kontrolowania właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego i właściciela nieruchomości o każdym przypadku oddawania przez właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych jako odpady zbierane selektywnie, Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 19) bezwzględnego zakazu mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości ze zmieszanymi odpadami komunalnymi pod rygorem zastosowania sankcji wynikających z ustawy,
- 20) umożliwienia Zamawiającemu kontroli sposobu wykonywania usługi, którą świadczy Wykonawca, w tym również sprawdzenie tonażu odbieranych odpadów poprzez ważenie pojazdów przed rozpoczęciem odbioru odpadów komunalnych (bez załadunku) i po zakończonym odbiorze frakcji odpadów na wadze wskazanej przez Zamawiającego,



- 21) dołączania do każdej faktury za odbiór i zagospodarowanie odpadów raportów miesięcznych zawierających informacje o rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych oraz zagospodarowanych odpadów,
 - 22) wyposażania nowych właścicieli nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów, w terminie do 14 dni roboczych od dnia zawiadomienia, przez Zamawiającego,
 - 23) naprawienia na własny koszt szkód wyrządzonych w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich w związku z realizacją umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez pojazdy odbierające odpady,
 - 24) zachowania w poufności danych osobowych uzyskanych w toku realizacji umowy, przestrzegania w związku z tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO. Wykonawca będzie gromadził i przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie i ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działań niezgodnych z ustawą o ochronie danych osobowych,
 - 25) wykonywania wszystkich obowiązków, nie wymienionych wyżej, jeżeli wynikają one z przepisów prawa w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - 26) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,
 - 27) na wyraźne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do informacji dotyczących „systemu monitorowania lokalizacji pojazdów”,
 - 28) ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie przetwarzania odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy w szczególności:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy ustalaniu harmonogramu odbierania odpadów i jego akceptacji,
 - 2) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w niniejszej umowie.

§ 5

Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób



określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, w tym w szczególności: **praca kierowcy oraz praca personelu obsługującego śmieciarkę.**

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

2. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 7 dni od dokonania takiej zmiany.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Ubezpieczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej również odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą powstać w ramach realizacji przedmiot niniejszego zamówienia, na kwotę nie niższą niż 400 000,00 zł.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kar umownych w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.



4. Zakres oraz warunki ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 podlegają akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na osobie i mieniu powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcy w czasie realizacji umowy.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie – wykonać Przedmiot umowy siłami własnymi, za wyjątkiem:
 - 1) Transportu odpadów ,
 - 2)
 - 3)które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy (podwykonawców).²
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu tej umowy.
3. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca muszą posiadać uprawnienia do wykonania powierzonego przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za realizację usług, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców.
7. Powierzenie wykonania części usług podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także

² Jeżeli z treści oferty Wykonawcy wynikać będzie, iż Wykonawca poszczególne części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom).



przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy.

§ 8

Personel realizujący zadanie

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
 - 1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: **pan Dominik Mamzer**; nr tel.: 43 886 52 20 wew. 15; e-mail: dominikmamzer@patnow.pl;
 - 2) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest: . . .
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.

§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne:
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% szacunkowej ceny umownej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 w przypadku, gdy do rozwiązania umowy dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% szacunkowej ceny umownej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 w przypadku, gdy do rozwiązania umowy dojdzie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki:
 - w wyposażeniu każdej nieruchomości miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki na odpady,
 - w wymianie lub dostarczeniu dodatkowych pojemników po dokonanej aktualizacji wykazu,
 - w złożeniu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach, wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia),
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania zasad segregacji odpadów przy odbiorze od mieszkańców, w szczególności mieszanie posegregowanych odpadów (odbiór jednym autem różnych rodzajów odpadów),
 - 5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej z przyczyn



dotyczących Wykonawcy,

- 6) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej karze przewidzianej przepisami prawa (o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) dla Gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku (jeśli wynika to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy),
 - 7) w przypadku nałożenia na Zamawiającego kar, o których mowa w art. 9z ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888, 1648), Zamawiający obciąży Wykonawcę karą w wysokości równej karze nałożonej na Gminę (jeśli wynika to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy),
 - 8) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę osób świadczących prace związane z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu czynności określonych w § 7 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 3000,00 zł (trzy tysiące złotych) za każdą osobę,
 - 9) za nieprzedłożenie Zamawiającemu w terminach dokumentów, o których mowa w § 7 niniejszej umowy w wysokości 3000,00 zł (trzy tysiące złotych) dotyczących każdej osoby
 - 10) Za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu usługi w wysokości 0,5% szacunkowej ceny umownej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
 - 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
 - 12) Kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane usługi.
3. Zamawiający w związku z naliczeniem kar umownych wystosuje notę obciążeniową za każdą naliczoną karę umowną:
- w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy,
 - w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej: **sekretariat@eko-region.pl**
4. Terminem otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 jest:
- w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,
 - w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wystania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres **sekretariat@eko-region.pl**
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody i utraconych korzyści.



§ 10

Odstąpienie lub rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w art. 456 ustawy Pzp, a ponadto:

- gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 lub nie zapewnił jego ciągłości w okresach wynikających z umowy,
- gdy Wykonawca nie rozpoczął w terminie określonym w § 2 umowy realizacji usług lub jej nie kontynuuje zgodnie z obowiązującym harmonogramem bez uzasadnionej przyczyny, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia terminu dodatkowego 7 dni od dnia doręczenia wezwania;
- gdy Wykonawca opóźni się z wykonaniem obowiązków polegających na wyposażeniu nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów i dostarczeniu harmonogramu dotyczącego terminów odbioru odpadów, o co najmniej 5 dni kalendarzowych;
- gdy Wykonawca przerwie wykonywanie usługi i nie podejmie jej bez niezależnych od siebie przyczyn przez okres kolejnych 10 dni kalendarzowych;
- gdy Wykonawca naruszył którykolwiek z innych niż wymienione powyżej obowiązków lub zobowiązań określonych umową i pomimo wskazania Wykonawcy przedmiotu naruszeń oraz wezwania go do wykonania określonych obowiązków, Wykonawca obowiązku tego w wyznaczonym mu terminie nie wykonał. Strony ustalają, iż bez znaczenia dla prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy pozostaje zarówno charakter jak i znaczenie danego naruszenia obowiązków lub zobowiązań umownych dla interesów Zamawiającego. Tym samym potwierdzają, iż o prawie tym decyduje jedynie fakt ich naruszenia oraz ich niewykonania w wyznaczonym terminie dodatkowym;
- gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową i wezwie go do zmiany sposobu wykonania usługi, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, a Wykonawca w terminie tym odpowiednich zmian nie dokona;
- gdy Wykonawca nie osiągnął wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania z przyczyn leżących po jego stronie;
- gdy Wykonawca utraci prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
- gdy zostanie zlikwidowane przedsiębiorstwo Wykonawcy;
- gdy zostanie wydany nakaz zajęcia części lub całości majątku Wykonawcy,
- gdy wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe Wykonawcy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić



w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może domagać się zapłaty wynagrodzenia jedynie za wykonanie części umowy.

3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji praw wynikających z niniejszej umowy.
6. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy. W przypadku rozwiązania umowy w tym trybie Wykonawca może domagać się zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za wykonaną część umowy.

§ 11

Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
4. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego;
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.



- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.

5. Zamawiający zastrzega zmiany treści umowy w przypadkach, gdy zaistnieje istotna zamiana okoliczności, powodująca, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 tiret pierwszy umowy mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.



§12 Siła Wyższa

1. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagłe, nieuchronne, o charakterze nadzwyczajnym niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 2.
2. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 1.

§ 13

Dokumentacja związana z przedmiotem zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 1) Wraz z fakturą VAT Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - raport miesięczny do każdej faktury za odbiór i zagospodarowanie odpadów, zawierający informacje o rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych oraz zagospodarowanych odpadów,
 - raport kwartalny zawierający określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
 - 2) Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy sprawozdanie. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.



2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.



14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez Inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 15

Wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego



prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych.

3. Zamawiający nie będzie ponosił na rzecz Wykonawcy żadnych innych opłat poza wymienionymi w umowie, w tym ewentualnych opłat wynikających z wewnętrznych regulaminów Wykonawcy.
4. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozwiązywane polubownie a jeśli nie jest to możliwe, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Formularz ofertowy oraz SWZ z załącznikami
 - 2) Umowa powierzenia danych osobowych stanowiąca załącznik nr 8 do SWZ.

Zamawiający:


WÓJT
dr Janek Olezyk

SKARBNIK GMINY



mgr Aleksandra Kasprzak

GMINA PĄTNÓW
woj. Łódzkie, pow. Wieluński
98-335 Pątnów 48
tel./fax (43) 8865220
NIP 832-19-79-664, REGON 730934714

Wykonawca:

PREZES ZARZĄDU

Mariusz Pękała

WICEPREZES ZARZĄDU

Iwona Koperska

"EKO-REGION" sp. z o.o.
97-400 Bełchatów, ul. Bawełniana 18
NIP 769-19-17-979, REGON 590765381
BDO 000023260
tel. 44/ 633-08-15, fax 44/ 633-08-19