

ZARZĄDZENIE NR 63/2022
WÓJTA GMINY PĄTNÓW

z dnia 10 maja 2022 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 69/2021 z dnia 9 czerwca 2021 roku Wójta Gminy Pątnów w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Pątnów

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 roku poz. 559), postanawiam:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Pątnów stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 69/2021 z dnia 9 czerwca 2021 roku Wójta Gminy Pątnów w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Pątnów, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w rozdziale II § 10 ust. 4 skreśla się punkt 3 o brzmieniu „Stanowisko ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi”;
- 2) w rozdziale II § 13 ust. 6 skreśla się tiret o brzmieniu „stanowisko ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi - symbol „GOK””;
- 3) w rozdziale III § 22 ust. 1.2 skreśla się punkt 3 o brzmieniu „Stanowiska ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi”;
- 4) w rozdziale III § 22 skreśla się ust. 4 o brzmieniu „Stanowisko ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi”;
- 5) w rozdziale III § 22 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Stanowisko ds. Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodno-Ściekowej:

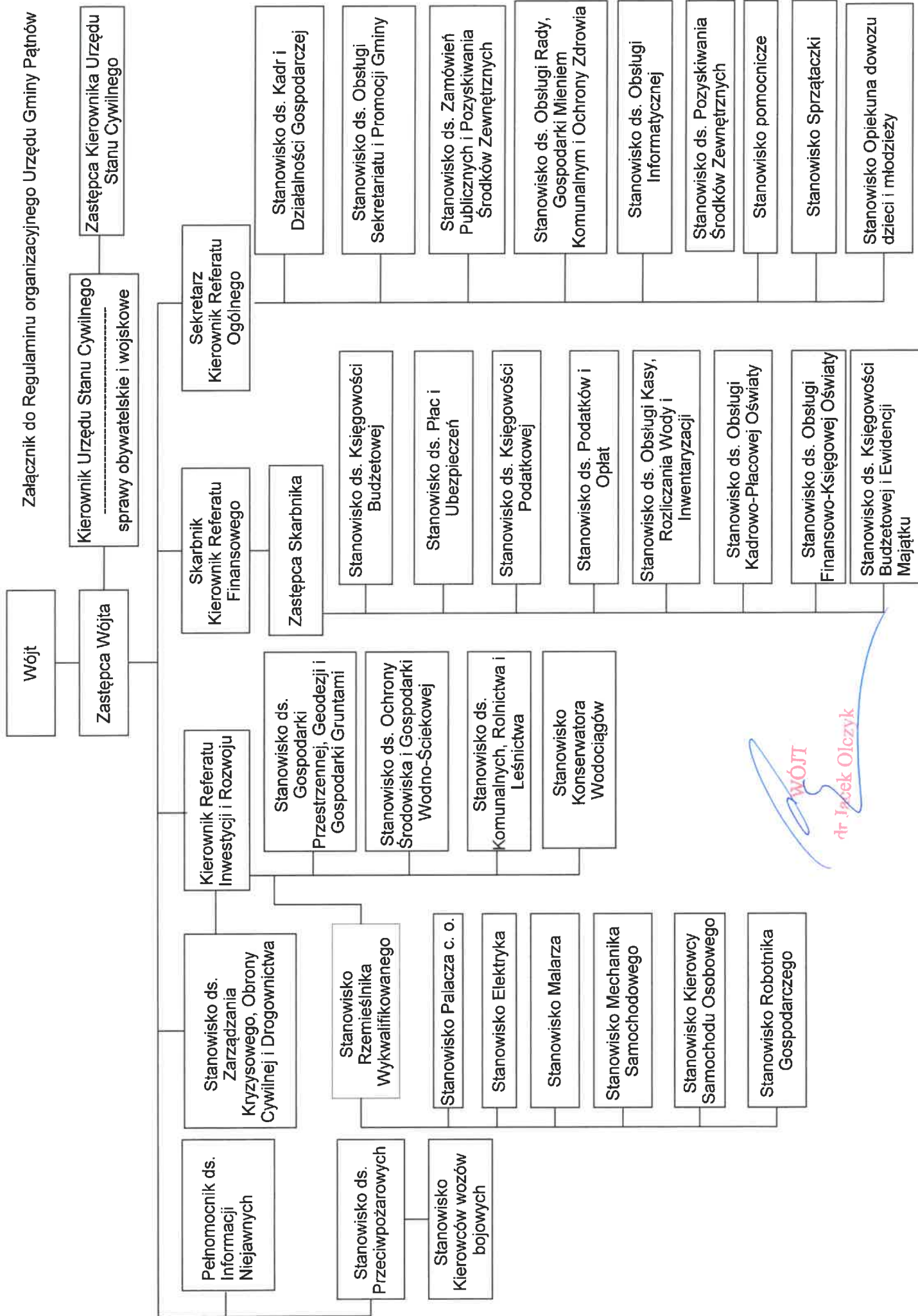
- 1) realizacja zadań Gminy wynikających z ustawy Prawo Ochrony Środowiska, ustawy o Efektywności Energetycznej oraz ustawy o Elektromobilności i paliwach alternatywnych;
- 2) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia;
- 3) przeprowadzanie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko;
- 4) nakładanie obowiązków dotyczących zapobiegania, ograniczenia lub monitorowania oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko;
- 5) prowadzenie publicznie dostępnych wykazów danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie;
- 6) udzielanie pomocy organizacjom ekologicznym w ich działalności w dziedzinie ochrony środowiska;
- 7) opracowywanie gminnych planów z zakresu ochrony środowiska;
- 8) przeprowadzanie kontroli w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska;
- 9) prowadzenie spraw z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków z wyłączeniem sporządzania umów na dostawę wody i ustalaniem taryfy;
- 10) realizacja zadań Gminy wynikających z ustawy o odpadach;
- 11) opracowywanie gminnych planów gospodarki odpadami, regulaminów utrzymania czystości i innych regulacji z zakresu utrzymania czystości w Gminie;
- 12) opiniowanie programów gospodarki odpadami opracowanych przez wytwórców odpadów niebezpiecznych;
- 13) przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 14) organizowanie i nadzorowanie odbioru śmieci od mieszkańców;
- 15) współdziałanie z firmami zajmującymi się odbiorem odpadów z terenu Gminy i wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności w tym zakresie;
- 16) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem czystości i porządku w gminie;

- 17) sporządzanie miesięcznych, kwartalnych i rocznych sprawozdań i zestawień.”;;
- 6) w rozdziale III § 22 ust. 2 dodaje się punkt 20 o brzmieniu:
„20) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazd z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych”;;
- 7) załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Schemat Organizacyjny - Urzędu Gminy Pątnów otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikami do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
dr Jacek Olczyk

Załącznik do Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Państwów





WÓJT

 dr Jacek Olczyk

