



ZP.271.2.5.2021

### Umowa Nr GP.P/7/2021

zawarta dnia 10.11.2021 r. w Pątnowie

pomiędzy:

**Gminną Biblioteką Publiczną w Pątnowie** z siedzibą Pątnów 72, 98 – 335 Pątnów

NIP 832-19-88-870, REGON 731509019

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej – **Krystyna Smugowska**

a

spółką pod firmą „Energia Obrót S. A.” z siedzibą w Gdańsku Aleja Grunwaldzka 472, 80 – 309 Gdańsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000280916 – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP 957-096-83-70, REGON 220418835, kapitał zakładowy 372 533 800,00 zł wpłacony w całości, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez **pana Tomasza Durleja** działającego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

### Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego (ZP.271.2.5.2021) w trybie podstawowym (art. 275 ust. 1 Pzp), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Dostawa energii elektrycznej, zwana w dalszej treści umowy „sprzedażą” energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 716, 868, 1093, 1505, 1642) zwanej dalej „Prawo energetyczne”, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320, z 2021 r. poz. 1509) zwanej dalej „Kodeks Cywilny”, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Umowy, oraz w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
3. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego tj. PGE Dystrybucja S.A. (zwanego dalej OSD), z którym Zamawiający będzie miał podpisaną umowę o świadczenie takich usług najpóźniej w dniu podpisania umowy i co najmniej do 31.12.2022 r. i umożliwiającą



rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną, nr OEE/474/13857/W/2/2007/PKo wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
5. Wykonawca oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD. Oświadczenie o posiadaniu umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD, stanowi załącznik do niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostanie zawarta na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne, w tym art. 18 tej ustawy.
7. Zamawiający oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektów, do których ma być dostarczona energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zapewnia, że nie ma żadnych przeszkód prawnych bądź faktycznych do realizacji przez niego niniejszej Umowy.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne polegające na: wykonaniu dostawy energii elektrycznej dla zadania pn. „**Zakup energii elektrycznej dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek organizacyjnych na 2022 rok**” (dalej: Przedmiot umowy).

## § 2

### Termin realizacji

1. Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony tj. **12 miesięcy począwszy od dnia 01.01.2022 r.**
2. Strony ustalają, że rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi od dnia 01.01.2022r. jednak nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i skutecznym zgłoszeniu umowy do Operatora Systemu Dystrybucyjnego dla wszystkich punktów poboru objętych postępowaniem.

## § 3

### Ceny i stawki opłat

1. Strony ustalają cenę za energię elektryczną w zł/1 kWh dla obiektów Zamawiającego, zasilanych z sieci Nn wymienionych w załączniku nr 1 do SWZ, w wysokości:
  - netto 0,5060 zł/1 kWh tj. łącznie 2198,06 zł (słownie: dwa tysiące sto dziewięćdziesiąt osiem złotych 06/100),
  - plus podatek VAT w wysokości zł 505,65
  - brutto 0,6224 zł/1 kWh tj. łącznie 2703,71 zł (słownie: dwa tysiące siedemset trzy złote 71/100).



2. Cena określona w ust. 1 ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
3. Ceny określone w ust. 1 obowiązują także dla nowo przyłączonych obiektów do sieci elektroenergetycznej OSD, zgodnie z pkt 4 SWZ.
4. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i należności związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego wymienionych w załączniku nr 1 do SWZ oraz w ilości wskazanej w tym załączniku w okresie 12 miesięcy począwszy od dnia 01.01.2022 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 9 niniejszej Umowy,
  - prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń,
  - udostępnienia Zamawiającemu danych pomiarowo-rozliczeniowych w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych Umową otrzymanych od właściwego OSD,
  - terminowego dokonania zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD,
  - poinformowania w imieniu Zamawiającego o nieprzedłużaniu dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży, na podstawie załączonego do niniejszej Umowy pełnomocnictwa, zgodnie z warunkami tej umowy,
  - doprowadzenia do zawarcia przez Zamawiającego z OSD umowy dystrybucyjnej, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem, tj. w szczególności do przygotowania niezbędnych dokumentów i przedłożenia Zamawiającemu do podpisania.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy,
  - zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo rozliczeniowym,
  - terminowego regulowania należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych ze sprzedażą tej energii,
  - powiadamiania Wykonawcy o zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystywania urządzeń i instalacji elektrycznych w poszczególnych punktach poboru,
  - przekazywania Wykonawcy istotnych informacji dotyczących realizacji Umowy, w szczególności o zmianach w umowie dystrybucyjnej mających wpływ na realizację Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, iż zawrze umowę na świadczenie usług dystrybucji oraz zapewni jej utrzymanie w mocy przez cały okres trwania Umowy Sprzedaży energii elektrycznej. W przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej



między Zamawiającym a OSD lub zamiarze jej rozwiązania Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o tym fakcie.

5. Strony zobowiązują się do:
  - zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię.
  - niezwłocznego wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię,
6. Strony ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, Zamawiający jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

## **§ 5**

### **Rozliczenie przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają, że rozliczenia za pobraną energię elektryczną, dostarczoną do obiektów Zamawiającego, ujętych w załączniku nr 1 do SWZ w punktach dotyczących PPE Zamawiającego do niniejszej umowy, odbywać się będą w okresach rozliczeniowych zgodnych z okresem rozliczeniowym wskazanym przez OSD w przekazanych Wykonawcy danych pomiarowo-rozliczeniowych lub w jednomiesięcznych okresach rozliczeniowych.
2. Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w wysokości określonej w § 3 ust. 1 netto za 1 kWh zużytej energii elektrycznej, na podstawie danych pomiarowo-rozliczeniowych, przekazanych Wykonawcy przez OSD w danym okresie rozliczeniowym. Wynagrodzenie za energię elektryczną zostaje powiększone o podatek VAT.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie danych pomiarowo-rozliczeniowych z układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie ilości faktycznie pobranej energii elektrycznej, Zamawiający jest zobowiązany do uregulowania należności za pobraną energię elektryczną na podstawie faktury, wystawionej na podstawie skorygowanych danych pomiarowo-rozliczeniowych przekazanych Wykonawcy przez OSD.
4. Strony ustalają następujący sposób rozliczeń, w którym Wykonawca wystawia Zamawiającemu na koniec okresu rozliczeniowego fakturę rozliczeniową, z terminem płatności określonym na fakturze.
5. Dla obiektów Zamawiającego Wykonawca wystawi faktury mając na uwadze, że załączniki do faktur zawierać będą wyszczególnienie zużyć i należności (każdego z punktów z osobna) za pobraną energię elektryczną za dany okres rozliczeniowy.

## **§ 6**

### **Płatności**

1. Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury.



2. Strony określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela, a terminy płatności 30 dni są zgodne z formularzem ofertowym.
3. W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania - płatności należy dokonać nie później, niż w siódmym dniu roboczym od daty otrzymania faktury.
4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur Wykonawca obciąża Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
5. W przypadku wystąpienia nadpłaty powstałej przy regulowaniu zobowiązań przez Zamawiającego, Wykonawca w następnym okresie rozliczeniowym pomniejszy wartość faktury o wysokość nadpłaty. W przypadku powstania niedopłaty, będzie ona podlegała doliczeniu do pierwszej faktury VAT, która została wystawiana po dacie stwierdzenia przez Strony niedopłaty.
6. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
7. Wniesienie przez Zamawiającego reklamacji do Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze.
8. Płatnikiem podatku VAT jest -----, z siedzibą -----; NIP: -----
9. \*Faktury za energię elektryczną w okresach rozliczeniowych należy wystawić na:
  - Nabywca: Gminna Biblioteka Publiczna w Pątnowie, NIP: 832-19-88-870
  - Odbiorca: Gminna Biblioteka Publiczna w Pątnowie, NIP: 832-19-88-870

\* Uzupełnić w zależności od Zamawiającego:

- 1) Gmina Pątnów, NIP 832-19-79-664 (dot. umowy z Gminą Pątnów)
- 2) Nabywca: Gmina Pątnów, NIP 832-19-79-664, Odbiorca: Zespół Szkół Samorządowych im. Wł. St. Reymonta w Pątnowie (dot. umowy z Zespołem Szkół Samorządowych im. Wł. St. Reymonta w Pątnowie)
- 3) Nabywca: Gmina Pątnów, NIP 832-19-79-664, Odbiorca: Zespół Szkół Samorządowych im. Króla Wł. Jagiełły w Dzieztrznikach (dot. umowy z Zespołem Szkół Samorządowych im. Króla Wł. Jagiełły w Dzieztrznikach)
- 4) Nabywca: Gmina Pątnów, NIP 832-19-79-664, Odbiorca: Zespół Szkół Samorządowych im. Jana Pawła II Wielkiego w Załęczu Małym (dot. umowy z Zespołem Szkół Samorządowych im. Jana Pawła II Wielkiego w Załęczu Małym)
- 5) Gminna Biblioteka Publiczna w Pątnowie NIP 8321988870 (dot. umowy z Gminną Biblioteką Publiczną w Pątnowie)

## § 7

### Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej

1. Wykonawca może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej w przypadku nieuiszczenia przez Zamawiającego należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
2. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez OSD na wniosek Wykonawcy.
3. Wykonawca może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy Zamawiający zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności,



pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia Zamawiającego na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej i wypowiedzenia Umowy.

4. Wstrzymanie sprzedaży energii następuje dla punktu poboru, na którym występuje zadłużenie.
5. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek Wykonawcy może nastąpić po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
6. Strony postanawiają, że na wniosek Zamawiającego możliwe jest wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej dla poszczególnych punktów PPE ujętych w załączniku nr 1 do SWZ i nie stanowi to rozwiązania całej umowy, chyba że przedmiotem wstrzymania są wszystkie punkty poboru określone w ww. załączniku.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez Zamawiającego warunków umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu Cywilnego.

## § 8

### **Bilansowanie handlowe**

1. Zgodnie z art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego Bilansowanie handlowe jest to zgłoszenie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe w rozumieniu art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego.
3. Zamawiający oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym z niniejszej Umowy, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przysługują Wykonawcy.

## § 9

### **Standardy jakościowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. Wykonawca nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych wchodzących w zakres odpowiedzialności OSD, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD niezawinionych przez Wykonawcę.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokościach określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.



## § 10

### Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie – wykonać Przedmiot umowy siłami własnymi, za wyjątkiem:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy (podwykonawców).<sup>1</sup>
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu tej umowy.
3. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za realizację dostaw które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do dostaw realizowanych przez podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części dostaw podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy.

## § 11

### Personel realizujący zadanie

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
  - 1) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: pani Krystyna Smugowska; nr tel.: 43 886 53 56; e-mail: gbppatnow@op.pl;
  - 2) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest: pan Tomasz Durlej; nr tel.: 724 303 095; e-mail: tomasz.durlej@energa.pl;

<sup>1</sup> Jeżeli z treści oferty Wykonawcy wynikać będzie, iż Wykonawca poszczególne części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom).



2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.

## § 12

### Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej również przedmiot niniejszego zamówienia, na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany na 7 dni przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na okres kolejny pod rygorem zapłaty kar umownych w wysokości 2.000 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Zakres oraz warunki ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 podlegają akceptacji Zamawiającego.

## § 13

### Opóźnienie zgłoszenia umowy do OSD

1. W przypadku nieuzasadnionego opóźnienia w zgłoszeniu umowy do OSD, skutkującego opóźnieniem w rozpoczęciu realizacji umowy i sprzedażą energii elektrycznej na rzecz Zamawiającego przez Sprzedawcę Rezerwowego, Wykonawca pokryje różnicę pomiędzy kosztem pobranej energii elektrycznej liczonym według ceny zatwierdzonej przez URE dla Sprzedawcy Rezerwowego, a kosztem energii liczonym według ceny określonej w § 3 niniejszej umowy. Na koszt energii elektrycznej składa się należność za pobraną energię i naliczona opłata handlowa. Dotyczy to wszystkich PPE ujętych w załączniku nr 1 do SWZ i całego okresu sprzedaży Zamawiającemu energii przez Sprzedawcę Rezerwowego, do chwili przejścia sprzedaży przez Wykonawcę.
2. Różnica w koszcie pobranej energii czynnej i opłaty handlowej będzie obliczona osobno dla każdego PPE i zgodnie z jego grupą taryfową i nie będzie uwzględniać opłat wynikających z usługi dystrybucji energii elektrycznej.
3. Na podstawie każdej faktury wystawionej Zamawiającemu przez Sprzedawcę Rezerwowego, Zamawiający dokona wyliczenia różnicy kosztów, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy i wystawi Wykonawcy notę obciążeniową w wysokości równej różnicy kwot netto, pomiędzy fakturą wystawioną przez Sprzedawcę Rezerwowego, a kwoty jaka byłaby należna przy uwzględnieniu ceny i opłaty handlowej określonych w § 3 niniejszej umowy.
4. Nota obciążeniowa wystawiona przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 3 będzie płatna w terminie 30 dni od dnia wystawienia, a w przypadku opóźnienia płatności Zamawiającemu będą przysługiwać odsetki ustawowe za opóźnienie.





## § 14

### Kary umowne z tytułu odstąpienia

1. Strony postanawiają, że z tytułu przedterminowego rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez drugą stronę wprowadzają poniższe kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% iloczynu dotychczasowego średniego wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy w okresie rozliczeniowym i liczby okresów rozliczeniowych, jakie pozostały do końca umowy (31.12.2022 r.) w przypadku, gdy do rozwiązania umowy dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% iloczynu dotychczasowego średniego wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy w okresie rozliczeniowym i liczby okresów rozliczeniowych, jakie pozostały do końca umowy (31.12.2022 r.) w przypadku, gdy do rozwiązania umowy dojdzie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
3. Średnie wynagrodzenie w okresie rozliczeniowym stanowi iloraz sumy wszystkich dotychczasowych wynagrodzeń Wykonawcy od dnia podpisania umowy do dnia odstąpienia umowy i liczby okresów rozliczeniowych,
4. Zamawiający w związku z naliczeniem kar umownych wystosuje notę obciążeniową za każdą naliczoną karę umowną.
  - w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres **Energa Obrót S. A., Aleja Grunwaldzka 472, 80 – 309 Gdańsk,**
  - w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej: **tomasz.durlej@energa.pl**
5. Terminem otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 jest:
  - w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,
  - w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wysłania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres **tomasz.durlej@energa.pl**
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody i utraconych korzyści.

## § 15

### Odstąpienie lub rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w art. 456 ustawy Pzp, a ponadto:
  - gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, dowodów ubezpieczenia, o którym mowa w § 12 lub nie zapewnił jego ciągłości w okresach wynikających z umowy;
  - w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 635 kodeksu cywilnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić



w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może domagać się zapłaty wynagrodzenia jedynie za wykonanie części umowy.

3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji praw wynikających z niniejszej umowy.
6. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy. W przypadku rozwiązania umowy w tym trybie Wykonawca może domagać się zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za wykonaną część umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w dacie zawierania umowy – Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## § 16

### Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
4. Strony przewidują zmianę umowy w przypadku zmiany:
  - cena jednostkowa umowna ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmianie opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Cena ulegnie zmianie o wartość wynikającą z ww. zmian.
  - termin płatności może ulec zmianie w przypadku zmiany przepisów w sposób uniemożliwiający dotrzymanie przez którąkolwiek ze stron terminu płatności określonego w § 6 ust. 1 wzoru umowy.
  - zwiększeniu lub zmniejszeniu może ulec liczba Punktów Poboru Energii elektrycznej lub wielkość poboru energii elektrycznej, z zastrzeżeniem dokonania zmiany jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w SWZ, załączniku nr 1 do SWZ oraz wycenione w formularzu ofertowym.
5. Zamawiający zastrzega zmiany treści umowy w przypadkach, gdy zaistnieje istotna zamiana okoliczności, powodująca, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 tiret pierwszy umowy mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany.



7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## § 17

### Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
  - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
  - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
  - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
  - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.



10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez Inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

## **§ 19**

### **Wierzytelności**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



## § 20

### Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa Energetycznego wraz z aktami wykonawczymi, Prawa zamówień publicznych.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem rozwiązania dotychczasowych umów o sprzedaż energii elektrycznej.
4. Zamawiający nie będzie ponosił na rzecz Wykonawcy żadnych innych opłat poza wymienionymi w umowie, w tym ewentualnych opłat wynikających z wewnętrznych regulaminów Wykonawcy.
5. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Załącznikami do umowy są:
  - 1) Pełnomocnictwo
  - 2) Oświadczenie o posiadaniu ważnej umowy pomiędzy Wykonawcą a OSD
  - 3) Formularz ofertowy oraz SWZ

#### Zamawiający:

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Państowie  
98-335 Państwów 72, woj. łódzkie  
tel. 43 886 53 56  
tel./fax 43 886 53 56  
HP 832-19-88-870 • Regon 731509019

DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Państowie  
*Krzyszyna Emilia Juska*

#### Wykonawca:

Specjalista ds. Sprzedaży

*Tomasz Durlej*  
Tomasz Durlej

Biuro Gminnej Biblioteki Publicznej w Państowie  
ul. Wolności 72, 98-335 Państwów  
tel. 43 886 53 56  
fax 43 886 53 56  
REGON 731509019











ZP.271.2.5.2021

**PEŁNOMOCNICTWO**

**Gminna Biblioteka Publiczna w Pątnowie**

NAZWA (SZKOŁA/ GMINA/ BIBLIOTEKA)

**Pątnów 72, 98 – 335 Pątnów**

ADRES

**832-19-88-870**

NIP

**731509019**

REGON

udziela pełnomocnictwa na rzecz:

**Energa Obrót S. A., Aleja Grunwaldzka 472, 80 - 309 Gdańsk (Wykonawca)**

do:

1. zgłoszenia właściwemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z **Energa Obrót S. A.** umowy sprzedaży energii elektrycznej;
2. złożenia oświadczenia o nieprzedłużaniu obowiązującej umowy z dotychczasowym Sprzedawcą energii elektrycznej lub złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji, zgodnie z warunkami tych umów;
3. przygotowania stosownych dokumentów i dokonania uzgodnień w celu zawarcia przez Zamawiającego umowy o świadczenie usług dystrybucji ze wskazanym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, na warunkach dotychczas obowiązującej umowy z dystrybutorem, w przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego zgłoszenia zmiany sprzedawcy, o którym mowa w pkt. 1;
4. uzyskania, w razie potrzeby, od dotychczasowego sprzedawcy informacji o numerze, dacie zawarcia, terminie obowiązywania i okresie wypowiedzenia dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej.
5. Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia **Energa Obrót S. A. (Wykonawca)** do udzielania dalszych pełnomocnictw substytucyjnych. Mocodawca zrzeka się prawa do odwołania niniejszego pełnomocnictwa, co uzasadnione jest łączącym Mocodawcę i **Energa Obrót S. A. (Wykonawca)** stosunkiem prawnym.

GINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Pątnowie  
98-335 Pątnów 72, woj. łódzkie  
tel. 43 886 53 56  
tel./fax 43 886 53 56  
NIP 832-19-88-870 - Regon 731509019  
(czytelny podpis, pieczęć)

DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Pątnowie  
Anna Maria Panugna

\* - niepotrzebne skreślić; imię i nazwisko, adres zameldowania, seria i nr dowodu osobistego, PESEL podać w przypadku osób fizycznych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, spółek cywilnych





Załącznik nr 3 do SWZ

## Wzór formularza ofertowego

ZP.271.2.5.2021

**Zamawiający**  
**Gmina Pątnów**  
**98-335 Pątnów 48**  
**NIP: 832-19-79-664**

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Zakup energii elektrycznej dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek organizacyjnych na 2022 rok”,

### Dane Wykonawcy/Wykonawców

Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

Energa Obrót S.A.

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

Adres korespondencyjny: Aleja Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk

NIP:957 096 83 70 Regon: 220418835

Numer telefonu:724 303 095 Nr fax:

Kontakt internetowy (strona www., e-mail):[tomasz.durlej@energa.pl](mailto:tomasz.durlej@energa.pl)

*Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.*

*Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem wykonawca niezwłocznie zawiadamia zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a wykonawca zapoznał się z ich treścią.*

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na platformie ePUAP: /EOB5/domyslna

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

Tomasz Durlej

Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz jej e-mail służbowy i telefon:

Tomasz Durlej, email: [tomasz.durlej@energa.pl](mailto:tomasz.durlej@energa.pl) tel: 724 303 095

### 1. Oferowany przedmiot zamówienia.

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym pn. „Zakup energii elektrycznej dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek organizacyjnych na 2022 rok”



**Oferuję/oferujemy\*** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami SWZ oraz Projektem umowy za cenę:

1. Kalkulacja ceny jednostkowej obowiązującej od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

<b>Cena energii elektrycznej (Obrót)*</b>			
	<b>Cena netto</b>	<b>Wartość VAT**</b>	<b>Cena brutto</b>
Cena za energię elektryczną czynną - całodobową w zł/kWh	0,5060	0,1164	0,6224

\* Cena powinna być podana w formacie 0,0000 zł. tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

\*\* Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

2. Cena oferty:

<b>Składniki opłat</b>	<b>Szacunkowe zapotrzebowanie na energię od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.</b>	<b>Cena jednostkowa brutto w zł</b>	<b>Cena oferty brutto w zł</b>
1	2	3	4=2x3
Energia elektryczna	1 062 433 kWh	0,6224	661 258,30
Suma brutto w zł:			661 258,30

Wartość oferty stanowi suma brutto z kolumny „Cena oferty brutto” z tabeli wyliczona zgodnie z zapisami w ust. 3.

Cena oferty brutto: 661 258,30 zł, w tym VAT zł 123 649,93 zł (słownie: sześćset sześćdziesiąt jeden tysięcy dwieście pięćdziesiąt osiem zł 30/100)

3. Cenę oferty brutto w ust. 2 oblicza się z zastosowaniem iloczynu cen jednostkowych brutto określonych w ust. 1 oraz szacowanego planowanego zużycia energii (kWh) zawartego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

## 2. Oświadczenia dotyczące postanowień treści SWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty (w tym opłatę handlową, podatek akcyzowy, koszty nabycia „kolorowych certyfikatów”), jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy i jest ceną faktyczną na dzień składania oferty.
2. Zobowiązuję/my się do samodzielnego rozliczania w zakresie bilansowania ilości dostarczanej energii, jak również innych powinności wynikających z ustawy Prawo energetyczne i związanych z nią rozporządzeń.
3. Zobowiązuję/my się do dokonania zgłoszenia w imieniu Zamawiającego, zawartej umowy sprzedaży energii do Operatora Systemu Dystrybucyjnego zgodnie z obowiązującymi u dystrybutora przepisami.



4. Oświadczam/my, że posiadam/y aktualną umowę o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD), którym dla Zamawiającego jest PGE Dystrybucja S. A.
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
7. Oświadczam/y, że zrealizuję/my zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy.
8. Oświadczam/y, że akceptuję/my instrukcję użytkownika mini portalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf> zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu.
9. ~~Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne. (W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).~~
10. Zobowiązuję/my zrealizować przedmiot umowy w terminie wskazanym w SWZ oraz w Projekcie umowy (Załącznik nr 2 do SWZ).
11. Informuję, że:
  - jestem małym lub średnim przedsiębiorstwem
  - jestem dużym przedsiębiorstwem
  - jestem mikroprzedsiębiorstwem
  - prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
12. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
13. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty\*:
  - nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
  - będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

LP.	Nazwa towaru/usług	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1	Nie dotyczy		



2			
3	Razem		

*\*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*

*\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

### 3. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.

- 1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuje się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) **Termin płatności – do 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**
- 3) Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest Tomasz Durlej
- 4) Osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia jest Tomasz Durlej

### 4. Podwykonawstwo<sup>1</sup>.

Oświadczam, że zamierzam wykonać przedmiot zamówienia własnymi siłami<sup>1</sup>.  
lub

~~Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom część zamówienia<sup>1</sup>.~~

~~Do oferty dołączam Załącznik Nr 6 SWZ, zawierający dane podwykonawców oraz opis powierzonych części zadania.~~

### 5. Spis treści.

<sup>1</sup> W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób, którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 2 mln EURO. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.



Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. Zgodnie z SIWZ
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Kalisz 19.10.2021r  
(miejscowość i data)

.....  
( Podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty)







## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Pątnów zwana dalej „Zamawiającym”,  
Pątnów 48, 98-335 Pątnów, woj. łódzkie,  
NIP: 832-19-79-664, REGON: 730934714,  
Nr telefonu: 43 886 52 20,

Godziny urzędowania Urzędu Gminy w Pątnowie:

poniedziałek: 8.00 – 16.00, wtorek - piątek: godz. 7.00 – 15.00

Elektroniczna Skrytka Podawcza: **2014rswm1e** znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Poczta elektroniczna [e-mail]: [gmina@pątnow.pl](mailto:gmina@pątnow.pl)

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: <https://pątnow.biuroln.net/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane

będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <https://pątnow.biuroln.net/> w zakładce Zamówienia publiczne w rozdziale Ogłoszenia 2021.

Zamawiający przeprowadza postępowanie przetargowe w imieniu własnym oraz podległych jednostek, tj.:

- 1) Zespołu Szkół Samorządowych im. Wł. St. Reymonta w Pątnowie,
- 2) Zespołu Szkół Samorządowych im. Króla Władysława Jagiełły w Dziernikach,
- 3) Zespołu Szkół Samorządowych im. Jana Pawła II Wielkiego w Załęczu Małym,
- 4) Gminnej Biblioteki Publicznej w Pątnowie.

### 1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2) ustawy.

### 1.3. Wartość zamówienia.

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy.

### 1.4. Słownik.

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.),
- 2) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego

Specyfikacja Warunków Zamówienia  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zakup energii elektrycznej dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek organizacyjnych na 2022 rok”

**GMINA PĄTNÓW**  
woj. Łódzkie, pow. Wieluński

98-335 Pątnów 48  
tel./fax (43) 8865220

NIP 832-19-79-664, REGON 730934714

Za zgodność ksero z oryginałem

1 0 -11- 2021

data

podpis

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Pątnów

*(nieczytać i podpisać)*

*(nieczytać i podpisać)*

*(nieczytać i podpisać)*

*(nieczytać i podpisać)*

*(nieczytać i podpisać)*

**dr Jacek Olczyk**



dotyczy mniejsza SWZ,

5) „Zamawiający” – Gmina Pątnów,

6) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,

7) „RODO” – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

8) „miniPortal” – środek komunikacji elektronicznej służący do komunikacji elektronicznej między Zamawiającym i Wykonawcami

9) „ePUAP” – elektroniczna platforma usług Administracji Publicznej oferująca w szczególności dostęp do formularzy umożliwiających komunikację Wykonawcy z Zamawiającym.

10) **Instrukcja użytkownika** – Instrukcja użytkownika systemu miniPortal dostępna na stronie:

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych dedykowanych dla Wykonawcy. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.

11) **OSD** – Operator Systemu Dystrybucyjnego - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych

12) **PPE** – punkt poboru energii elektrycznej

1.5. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wyznaczeniami.

### **3. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAIKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.



### **3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia zostanie sfinansowany ze środków własnych.

### **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest „Zakup energii elektrycznej dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek organizacyjnych na 2022 rok”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 716, 868, 1093, 1505, 1642), wydanyymi na jej podstawie aktami wykonawczymi oraz załącznikiem nr 1 do SWZ.

4.2. Zamawiający działa w imieniu własnym oraz jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego w imieniu wszystkich jednostek organizacyjnych.

4.3. Gmina Pątnów oraz podległe jednostki zawrą oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej.

4.4. Zamawiający oświadcza, że:

- procedura wyboru dostawcy energii elektrycznej w formie zamówienia publicznego odbywa się po raz kolejny;
- zawarł umowę sprzedaży energii elektrycznej z PGE Obrót SA oraz umowy świadczenia usługi dystrybucji z PGE Dystrybucja S. A.;
- wykonionemu w postępowaniu Wykonawcy, udostępni dane o PPE w formie elektronicznej;
- nie posiada na wskazanych punktach PPE instalacji fotowoltaicznej;
- w budynku ZSS w Dzierżninkach zamieszkiwana jest pompa ciepła. Podlegzona jest do PPE numer: PLZEID070872020102 (Załącznik nr 1 do SWZ, pkt 1.1 poz. 25) a

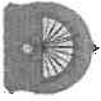
podane szacowane zapotrzebowanie może ulec zmianie.

4.5. Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną do obiektów Zamawiającego, w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. wynosi 1 062 433 kWh - zał. nr 1 do SWZ.

4.6. Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną ma jedynie charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego, zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Ilość pobranej przez Zamawiającego energii elektrycznej ustalana będzie w oparciu o bezpośrednie odczyty wskazań układów pomiarowo–licznicowych.

4.7. Dostawca energii zobowiązany jest posiadać umowę dystrybucyjną zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) właściwym dla obiektu Zamawiającego, najpóźniej w dniu zawarcia umowy dotyczącej przedmiotowego zamówienia, na czas nie krótszy niż do 31.12.2022 r.

4.8. Zamawiający oświadcza, iż prognoza zużycia energii wskazana powyżej oraz w Załączniku nr 1 do SWZ stanowi jedynie przybliżoną wartość, która w trakcie wykonywania Umowy może ulec zmianie. Faktyczne zużycie energii uwzględnione będzie wyjącznie od rzeczywistych potrzeb z tym, że niezależnie od jego wielkości Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w postępowaniu ceny energii. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych (np. odszkodowania), jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zakupi od Wykonawcy mniejszą lub większą ilość energii elektrycznej niż prognozowana, wskazana



w Załączniku nr 1 do SWZ, w szczególności spowodowanego zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości PPE albo parametrów technicznych PPE.

4.9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości PPE, która wynikać może z likwidacji lub przekazania punktu poboru innemu właścicielowi lub z powstania nowych PPE. Rozliczenie ewentualnych dodatkowych punktów poboru będzie się odbywać według tych samych stawek rozliczeniowych, jakie zostały zaofertowane w ofercie Wykonawcy, a koniec okresu umowy zawieranej dla nowego punktu będzie taki sam, jak termin zakończenia dostaw dla już istniejących punktów.

4.10. Wyłoniony w postępowaniu Wykonawca dokona zgłoszenia umowy do OSD w imieniu własnym i Zamawiającego na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ), celem przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy dla wszystkich punktów poboru energii elektrycznej objętych przedmiotem zamówienia. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek skutecznego zgłoszenia oraz przygotowania niezbędnych dokumentów i ich złożenie u OSD w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.

4.11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający wykaz punktów PPE zawarty jest w załączniku nr 1 do SWZ, stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.

4.12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego. Energia elektryczna powinna spełniać standardy techniczne zgodne z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 716, 868, 1093, 1505, 1642), rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy i Polskimi Normami.

4.13. Nazwa/y i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

kod główny: 09000000-3 - produkty naftowe, paliwa, energia elektryczna i inne źródła energii  
kody dodatkowe: 09310000-5 - elektryczność  
09300000-2 - energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

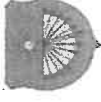
4.5. Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

4.6. Urzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektywy UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części.

Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługując się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. prógi UE). Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw energii do punktów ze sobą powiązanych. Podział zamówienia na części wiązał by się z problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne części zamówienia wykonywane przez różnych Wykonawców.



2) Podział zamówienia na części spowoduje konieczność stałego monitorowania poziomu realizacji zadania przez kilku różnych Wykonawców i może stanowić ryzyko nieskoordynowania ich działań. W związku z tym najlepszym rozwiązaniem będzie udzielenie zamówienia jednemu Wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko wykonania zamówienia. Dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego. Realizacja jednej usługi przez kilku Wykonawców stanowi również utrudnienie w korzystaniu z uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.

3) Podział przedmiotu zamówienia groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów jakie poniósłby Zamawiający powierzając realizację zamówienia większej liczbie Wykonawców (każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty jakie ponieść na realizację przedmiotu zamówienia).

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia poddyktowane było zatem względami organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw.

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie 12 miesięcy począwszy od dnia 01.01.2022 r.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału:

6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunków w ww. zakresie.

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wymagane jest wskazanie przez Wykonawcę, że posiada aktualną koncesję na obrót energią elektryczną, obejmującą co najmniej okres realizacji zamówienia.

6.1.3. uprawnień sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej również przedmiot niniejszego zamówienia, na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł.



#### 6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

*Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie*

- 6.2. Zamawiający może, oceniając aktualność posiadanych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności (art. 114 i 115 ustawy).
- 6.3. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 8 SWZ.

### 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy,  
 tj. Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwa udarmiania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniężny lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 209 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotniowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedzialni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementarjusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;



- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zażegnaniu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 5) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy, za wyjątkiem ust. 1 pkt 4 tj. wykluczony zostanie Wykonawca, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawart układ z wierzytelcami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo zniósł się on w inny tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury, przewidzianej w przepisach niniejsza wszczęcia tej procedury.
- 7.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyzerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współprzebiegając odpowiedzialno z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym; podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiedzialnie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;



- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył strukturę audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę

7.6. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

## **8. WYKAZ ÓSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

- a) nie podlega wykluczeniu,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.1.1 Oświadczenia należy złożyć wg wymogów załącznika nr 4 i 5 do SWZ.
- 8.1.2 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w pkt 8.1 lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki uniemożliwienia postępowania.

8.1.3 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1.

8.1.4 Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dolączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

8.2.1 Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6 do SWZ.

8.2.3 Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.



8.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia złożenia) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

8.3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykonawca przedkłada aktualną koncepcję na obrót energią elektryczną, obejmującą co najmniej okres realizacji zamówienia w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.2. SWZ.
- b) Wykonawca przedkłada dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej również przedmiot niniejszego zamówienia, na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.3. SWZ.

8.3.2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 108 ustawy Pzp:

- a) Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcja) lub spółki cywilnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub każdy wspólnik spółki cywilnej według wzoru określonego w Załączniku nr 8 do SWZ.

8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.

8.5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

8.6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8.7. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.



- 8.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki umiarkowania postępowania.
- 8.10. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- 8.11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 8.12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.13. Oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.14. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670, 952, 1005, 1641), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 8.15. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
- w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się ten dokument w wersji elektronicznej;
  - w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, posiadające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poswiadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poswiadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w*



- postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*
- w przypadku, gdy zostały wystawione przez podmioty takie jak Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby – przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatrzone są kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - w przypadku gdy zostały wystawione przez podmioty takie jak Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, posiadające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- Poswiadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poswiadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*
- 8.16. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.17. W przypadku gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- Dodatkowo Wykonawca zdejmuje samodzielnie sporządzone bismo, w którym wykazuje, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa w myśl ustawy.*
- 8.18. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.19. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazywanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;



- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

**9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny środek dowodowy, o którym mowa w pkt 9.2 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa



- 19.7. w pkt 8.1 także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie: części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby) oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeśli na etapie jej składania nie jest w stanie ich precyzyjnie określić.
- 9.8. Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
- 9.9. Zamawiający będzie żądał, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawił umowę jaką zawarł z podwykonawcą.

**10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM M. IN. SPÓŁKI CYWILNE)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a) oświadczenia o których mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
  - b) w przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególne Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6 do SWZ. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
  - c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazują/-ą spełnienie warunków Wykonawcy/Wykonawców, który/którzy wykonują usługi.
- 10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCĄ I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYLANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**



### Wymagania ogólne

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.wpz.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://emipb.gov.pl/wpzportal> oraz poczty elektronicznej: [jagodaglab@paktow.pl](mailto:jagodaglab@paktow.pl) Arkadiusz Szcecel, email: [arkadiuszszcecel@paktow.pl](mailto:arkadiuszszcecel@paktow.pl)
- 11.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Jagoda Głab, email: [jagodaglab@paktow.pl](mailto:jagodaglab@paktow.pl)
- 11.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosków” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 11.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłamia i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłamia opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.
- 11.5. Zamawiający przekazuje identyfikator postępowania na miniPortalu jako załącznik Nr 7 do SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając w sekcji opisie „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

#### Składanie ofert

- 11.6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosków” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcja do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców w miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 11.7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.8. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 11.9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.10. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.wpz.gov.pl>
- 11.11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), Wykonawca, w celu



utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jejną część należy ten plik zaszyfrować.

- 11.12. Do oferty (załącznik nr 3) należy obowiązkowo dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 4), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji (załącznik nr 5), w zakresie wskazanym w pkt 8.1 SWZ, a ponadto jeśli dotyczy również: oświadczenie dotyczące zakresu wykonania przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6), pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu udostępniającego osoby, dokumenty te w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie podpisane dokumenty zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 11.13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosków” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 11.15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### Składanie dokumentów innych niż oferty

- 11.16. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie składania dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż oferty - które mogą być przekazywane jedynie w sposób wskazany w pkt 11.6 SWZ) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
  - a) dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;
  - b) poczty elektronicznej na adres poczty Zamawiającego: [emipna@paktow.pl](mailto:emipna@paktow.pl)Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Dokumentywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazywane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.
- 11.17. W przypadku korzystania z rozwiązania wskazanego w rozdziale 11.16 lit a) SWZ dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
- 11.18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub





oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

#### **Zapytania i wyjaśnienia treści SWZ**

11.19. Informacje dotyczące zmian i wyjaśnień dotyczących treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na stronie internetowej <https://paitnow.biuletyn.net/>

11.20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

11.21. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi na ofertę, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

11.22. Pytania należy przysłać za pomocą poczty elektronicznej na adres [gmia@paitnow.pl](mailto:gmia@paitnow.pl). Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawnienia źródła zapytania umieści na stronie <https://paitnow.biuletyn.net/>

11.23. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa pkt. 11.21 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się z wszystkimi zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

11.24. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 11.21 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11.25. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

### **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

12.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości do 1,5% tj. **5 718,00 PLN** (słownie zł: pięć tysięcy siedemset osiemnaście złotych 00/100),

12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniędz;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Rejonowy Bank Spółdzielczy Lututów O/Wieluń  
Nr 68 9256 0004 0075 8190 2000 0040

z adnotacją „Wadium – dostawa energii elektrycznej”.

12.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.



12.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej - przed upływem terminu składania ofert.

12.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancją lub poręczenie musi być niewodotłalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) kwotę wadium,
  - c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia ..... do dnia .....”,
  - d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.
- Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

12.8. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy.

### **13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

13.1. **Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

13.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670, 952, 1005, 1641), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

13.3. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy - do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ;
  - 2) Oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ;
  - 3) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.2 SWZ (*jeżeli dotyczy*)
  - 4) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.6 SWZ (*jeżeli dotyczy*).
  - 5) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
- a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania,



zgoda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

- b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiający dostęp do tych dokumentów.
- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający zgąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- g) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego *jeżeli dotyczy*.
- 13.5. Pełnomocnictwo o którym mowa w rozdziale 13.4 pkt 5) i pkt 6) składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670, 952, 1005, 1641), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.6. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2020 poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie może być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa tj. dodatkowo zachował samodzielnie sporządzone pismo z uzasadnieniem, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa w myśl ustawy.
- Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 13.7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.



#### 14. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERTY

- 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres e-mail, za pośrednictwem których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 14.2. Termin składania ofert: 19.10.2021 r. godz. 10:00
- 14.3. Termin otwarcia ofert: 19.10.2021 r. od godz. 11:00
- Otwarcie złożonych ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 14.4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.5. Zamawiający poinformuje Wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na stronie ePUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika.
- 14.7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 14.2 SWZ.
- 14.9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
15. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**
- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni tj. do dnia 17.11.2021 r.
- 15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.



15.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

16.1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie cena jednostkowa za 1 kWh wskazana w Formularzu ofertowym. Cena obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.

16.2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i wzorze umowy.

16.3. Cena:

a) jednostkowa – należy podać:

- wartość netto
- wartość brutto
- wysokość podatku VAT

b) całego zamówienia - należy podać:

- cenę oferty brutto oblicza się z zastosowaniem iloczynu cen jednostkowych brutto oraz szacowanego planowanego zużycia energii (kWh) zawartego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

16.4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

16.5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

16.6. W ofercie, o której mowa w pkt 16.5 Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16.7. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

16.8. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy Załącznik Nr 2 do SWZ.



#### 17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę że 1% = 1 pkt.

17.2 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

- C – ilość punktów za kryterium „Cena”.
- C<sub>n</sub> – najniższa oferta w cenie brutto spośród ofert nieodrzuconych,
- C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej.

17.3 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C$$

gdzie:

- O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,
- C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”.

17.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 17.1.

#### 18. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

18.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

18.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór tego oferty.



18.3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.4. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://pzdrow.kielcyh.net/> w zakładce Zamówienia publiczne w dziale Ogłoszenia 2021.

## 19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPÉLNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

19.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów związanych do oferty.

19.3 O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## 20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 21. POSTANOWIENIA UMOWY

21.1 Projekt Umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ.

21.2 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy oraz postanowień Projektu Umowy.

## 22. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy



95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu.
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Zakup energii elektrycznej dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek organizacyjnych na 2022 rok”, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyczny, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż z podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.



Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wyświetlenie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

## **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

**23.1** Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.

**23.2** Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

**23.3** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz pomógł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na liście, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**23.4** Odwołanie przysuguje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

**23.5** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**23.6** Terminy wnoszenia odwołań:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,



b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

- a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
- b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

**23.7** Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia



postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;

- 8) zwięźle przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniającej wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uszczerzenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

**23.8** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

## **24. KLAUZULA ZATRUDNIENIA**

Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.

## **25. INFORMACJE DODATKOWE**

Zamawiający:

- a) nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych
- b) nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych
- c) nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy
- d) nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 94 ustawy
- e) nie przewiduje odbycia wizji lokalnej
- f) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych
- g) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- h) nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań
- i) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- j) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej
- k) nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych

## **26. ZAŁĄCZNIKI DO ŚWZ**

Interwalia części SWZ, sił załączniki:

- |                  |   |
|------------------|---|
| Załącznik Nr 1 – | Opis przedmiotu zamówienia.                       |
| Załącznik Nr 2 – | Projekt umowy.                                    |
| Załącznik Nr 3 – | Wzór Formularza ofertowego.                       |
| Załącznik Nr 4 – | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia. |



Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Wzór oświadczenia dotyczącego zakresu wykonania przedmiotu zamówienia.

Identyfikator postępowania na miniPortalu.

Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.

Wzór pełnomocnictwa.

Załącznik Nr 5 –

Załącznik Nr 6 –

Załącznik Nr 7 –

Załącznik Nr 8 –

Załącznik Nr 9 –

14







Gdańsk, dnia 12 lutego 2021 roku

## PEŁNOMOCNICTWO NR 7/EL/2021

**ENERGA-OBROT Spółka Akcyjna** z siedzibą w Gdańsku, Al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000280916, NIP: 957-096-83-70, z kapitałem zakładowym w całości wpłaconym w wysokości 372 533 800,00 złotych, reprezentowana przez:

**Piotr Dorawa – Prezes Zarządu**

**Małgorzata Piątek – Wiceprezes Zarządu**

dalej jako „Spółka” niniejszym udziela pełnomocnictwa

**Tomaszowi Durlej**

PESEL 76081901518, do reprezentowania Spółki w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, których przedmiot dotyczy obrotu energią elektryczną, obrotu energią elektryczną wraz z usługą dystrybucji (usługi kompleksowej) lub obrotu paliwami gazowymi w systemie sieciowym.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

- a) podpisania i złożenia oferty,
- b) udziału w aukcji elektronicznej ogłoszonej przez Zamawiającego,
- c) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- d) składania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa w związku z postępowaniem, w tym potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, zadawania pytań oraz składania wyjaśnień dotyczących treści oferty,
- e) udziału w zebraniu wykonawców zwołanym przez Zamawiającego,
- f) wnoszenia przysługujących środków ochrony prawnej (odwołań czy skarg do sądu okręgowego) oraz przystąpienia do postępowania toczących się w wyniku wniesionych odwołań,
- g) reprezentowania Spółki przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed sądem okręgowym,
- h) wykonywania innych czynności w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, których wykonanie jest wymagane lub celowe z perspektywy należytej ochrony interesów Spółki.

Niniejsze pełnomocnictwo nie zawiera umocowania do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Podpis osób uprawnionych do reprezentacji Spółki



Signed by / Podpisano przez:

Małgorzata Piątek  
ENERGA-OBROT  
S.A.

Date / Data: 2021-02-12 14:01



Signed by / Podpisano przez:

Piotr Antoni  
Dorawa  
ENERGA-OBROT SA

Date / Data: 2021-02-12 13:31

