

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU**  
**NA STANOWISKO DS. OBSŁUGI SEKRETARIATU I PROMOCJI GMINY**  
**W URZĘDZIE GMINY PĄTNÓW**  
**Pątnów 48, 98 – 335 Pątnów**

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na wyżej wymienione stanowisko urzędnicze została wybrana Pani **PAULINA JANICKA** zamieszkała w miejscowości GREBIEŃ.

**Uzasadnienie dokonanego wyboru:** Przedstawiona kandydatka spełnia wszystkie wymogi formalne określone w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko ds. Obsługi Sekretariatu i Promocji Gminy w Urzędzie Gminy Pątnów. Kandydatka wykazała się znajomością przepisów regulujących zakres wiedzy do wykonywania pracy na stanowisku. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydatka zaprezentowała się jako osoba operatywna, komunikatywna, zmotywowana do pracy, zdolna poradzić sobie z zadaniami na stanowisku ds. Obsługi Sekretariatu i Promocji Gminy.

23-11-2021

  
WÓJT  
dr Jacek Olszyk

.....  
(data i podpis)