

ZARZĄDZENIE NR 113/2018
WÓJTA GMINY PĄTNÓW

z dnia 5 listopada 2018 r.

w sprawie określenia formy i terminu przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Pątnów w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019"

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, 650, 723, 1365) oraz Uchwały Rady Gminy Pątnów Nr LIV/361/2010 z dnia 22.10.2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządza co następuje:

§ 1. Przedmiotem konsultacji jest projekt "Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok".

§ 2. Określa się:

1. Termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 5 listopada 2018 r.
2. Termin zakończenia konsultacji na dzień 14 listopada 2018 r.
3. Zasięg terytorialny przeprowadzanej konsultacji – Gmina Pątnów.

§ 3. Informację o konsultacjach publikuje się:

1. W Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pątnów.
2. Na stronie internetowej Gminy Pątnów.

§ 4. 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie zgłaszania uwag i opinii do projektu Programu przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące na terenie Gminy Pątnów działalność pożytku publicznego poprzez wypełnienie formularza, stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia, po uprzednim zapoznaniu się z projektem uchwały, w odpowiedzi na opublikowany w sposób określony w § 3 Zarządzenia komunikat o prowadzonych konsultacjach.

2. Projekt Programu wraz z formularzem zgłaszania uwag i opinii zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pątnów, na stronie internetowej Gminy Pątnów oraz będzie dostępny w Urzędzie Gminy Pątnów w godzinach pracy Urzędu.

3. Wypełnione formularze należy składać do dnia **14 listopada 2018 r.** w sekretariacie Urzędu Gminy Pątnów, przysyłać drogą listową na adres: Urząd Gminy Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów lub drogą elektroniczną na adres: gmina@patnow.pl

4. Formularz zgłaszania uwag i opinii do Programu stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. ewidencji ludności, spraw wojskowych i ochrony środowiska.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
dr Jacek Olczyk

Załącznik do zarządzenia Nr 113/2018

Wójta Gminy Pątnów

z dnia 5 listopada 2018 r.

**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG I OPINII DO PROJEKTU
„Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”.**

Dane podmiotu zgłaszającego propozycje	
Nazwa organizacji lub podmiotu zgłaszającego uwagi i opinie	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej	
Dane teleadresowe /adres do korespondencji, telefon, e-mail/	
Uwagi i opinie do projektu „Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”	
Paragraf Programu <i>(proszę szczegółowo wskazać ustęp i punkt)</i>	Uzasadnienie
Cel główny i cele szczegółowe programu	
Zasady współpracy	
Zakres przedmiotowy	
Formy współpracy	
Priorytetowe zadania publiczne	
Sposób realizacji programu	
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu	
Sposób oceny realizacji programu	
Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji	
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert	
Inne propozycje	

data i podpis osoby zgłaszającej propozycje

Projekt

z dnia 5 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PĄTNÓW**

z dnia 2018 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz.450, 650, 723, 1365), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432) uchwała się, co następuje :

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pątnów.

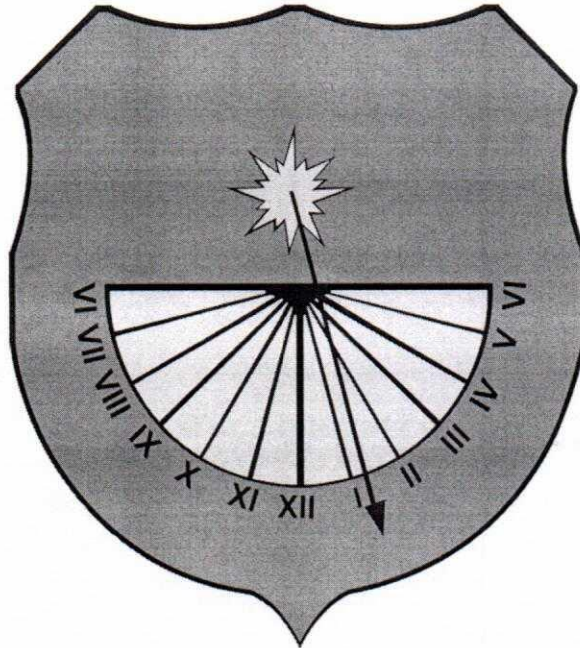
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Pątnów

z dnia.....2018 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PĄTNÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2019 R.**



§ 1. Cele współpracy

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Cele szczegółowe to:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej mieszkańców poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) diagnoza potrzeb i problemów społecznych mieszkańców Gminy Pątnów, poszukiwanie sposobów zaspokajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;
- 3) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach;
- 4) aktywizacja społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców Gminy;
- 5) wprowadzanie innowacyjnych i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
- 6) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
- 7) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych;
- 8) podejmowanie różnych form współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 9) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 10) promocja Gminy.

§ 2. Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – oznacza, iż współpraca i zadania powinny być realizowane przede wszystkim na jak najniższym poziomie organizacyjnym, a samorząd powinien wspierać jednostki niższe w realizacji ich zadań oraz przejmować wyłącznie te, które nie mogą być realizowane na niższych poziomach.
- 2) **zasada suwerenności stron** – polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów;
- 3) **zasada partnerstwa** – oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) **zasada efektywności** – oznacza współpracę samorządu gminnego i organizacji pozarządowych w celu osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, uwzględniając kryterium racjonalności i optymalizacji kosztów;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** – oznacza zlecenie wykonywania zadań publicznych w oparciu o otwarte konkursy ofert i udostępniania informacji o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca.

§ 3. Zakres podmiotowy

Podmiotami niniejszego Programu są:

- 1) Gmina Pątnów;
- 2) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy Pątnów lub działające na rzecz mieszkańców Gminy Pątnów.

§ 4. Zakres przedmiotowy i formy współpracy

1. Program obejmuje zadania publiczne głównie w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz ochrony i promocji zdrowia.

2. Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy Gminy z podmiotami programu są:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez wspieranie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania;
- 4) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 5) promocja działań organizacji pozarządowych i prezentacja ich dorobku;
- 6) koordynacja działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez.

§ 5. Priorytetowe zadania publiczne

1. Zadania priorytetowe Gminy Pątnów realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2019 r.:

- 1) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - upowszechnianie współzawodnictwa sportowego wśród dzieci i młodzieży, poprzez organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych;
 - organizacja zawodów i rozgrywek sportowych, szkolnych i międzyszkolnych;
 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie prowadzenia klubów sportowych;
 - prowadzenie zajęć rekreacyjno-sportowych dla mieszkańców Gminy Pątnów.
- 2) z zakresu ochrony i promocji zdrowia:
 - zwiększenie świadomości i umiejętności mieszkańców gminy poprzez promocję zdrowego stylu życia;
 - organizacja i prowadzenie przedsięwzięć z zakresu aktywizacji mieszkańców Gminy Pątnów.

2. Wsparcie i powierzanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Pątnów na zasadach określonych w ustawie.

§ 6. Okres realizacji programu

Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

- 1) Konkursy na realizację zadań publicznych ogłaszane będą nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Gminy Pątnów budżetu na 2019 rok.
- 2) Realizacja zadań publicznych z pominięciem zasad otwartego konkursu ofert, prowadzona będzie przez okres obowiązywania niniejszego Programu lub do wyczerpania środków zaplanowanych w budżecie.

§ 7. Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Urzędu Gminy.

§ 8. Wysokość środków na realizację programu

Wysokość środków finansowych przewidzianych na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym określona w uchwale budżetowej Gminy Pątnów na 2019 rok wynosi 50.000,00 zł: na zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu przeznaczono kwotę 40.000,00 zł i na zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia przeznaczono kwotę 10.000,00 zł.

§ 9. Sposób oceny realizacji programu

1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczby organizacji pozarządowych uczestniczących w zadaniach określonych w programie;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach;
- 3) kwoty udzielonych dotacji;
- 4) liczby umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;

2. Sprawozdanie z realizacji Programu przedłożone będzie Radzie Gminy Pątnów do 31 maja 2020 roku.

§ 10. Sposób tworzenia programu i sposób konsultacji

1. Projekt Programu powstał na podstawie art. 5 a ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w formie zgłaszania uwag i opinii do projektu Programu przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące na terenie Gminy Pątnów działalność pożytku publicznego, w odpowiedzi na opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pątnów i na stronie internetowej Gminy Pątnów informacji o konsultacjach.

3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 2 zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pątnów.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu, w celu opiniowania składanych ofert Wójt Gminy powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją .

2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Wójta Gminy wchodzi:

- 1) trzech przedstawicieli Gminy, w tym pracownicy jednostek organizacyjnych Gminy odpowiedzialni za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs,
 - 2) co najmniej jedna osoba reprezentująca organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza.
4. Do pracy komisji konkursowej Przewodniczący Komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy.
8. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

§ 12. Postanowienia końcowe

Szczegółowe zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację, tryb przyznawania, rozliczania i kontroli udzielanych dotacji określają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365) oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawne.