

ZARZĄDZENIE NR 31/2016
WÓJTA GMINY PĄTNÓW

z dnia 18 kwietnia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych im. Wł. St. Reymonta w Pątnowie

Na podstawie art. 36 a ust. 1, 2 oraz 6 w związku z art. 5 c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz.39, 64, 195) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373, z 2011 r. Dz. Nr 254 poz. 1525) Wójt Gminy Pątnów zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych im. Wł. St. Reymonta w Pątnowie.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wójt Gminy Pątnów powołuje komisję konkursową odrębnym zarządzeniem.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, na stronie internetowej Gminy Pątnów oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pątnów.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy Pątnów.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

dr Jacek Olczyk

Załącznik do Zarządzenia Nr 31/2016

Wójta Gminy Pątnów

z dnia 18 kwietnia 2016 r.

WÓJT GMINY PĄTNÓW
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych
im. Władysława Stanisława Reymonta w Pątnowie

1. Organ prowadzący: Gmina Pątnów.
2. Nazwa i adres szkoły: Zespół Szkół Samorządowych im. Władysława Stanisława Reymonta w Pątnowie, Pątnów 105, 98-335 Pątnów
3. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz.U. z 2009r. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).
4. Wymagane dokumenty:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół Samorządowych im. Władysława Stanisława Reymonta w Pątnowie;
 - 2) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
 - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy:
 - pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym w przypadku osoby nie będącej nauczycielem,
 - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3;
 - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślnie przestępstwo lub umyślnie przestępstwo skarbowe;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 168) ;
 - 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425 ze zm.);
 - 11) oryginał lub poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;

- 12) oryginał lub poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, 1198, z 2015 r., poz. 357 ze zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 poz. 572.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. , poz. 1182 ze zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych im. Władysława Stanisława Reymonta w Pątnowie”, na adres: Urząd Gminy Pątnów, Pątnów 48 (Sekretariat – pokój nr 20) lub pocztą na adres: Urząd Gminy Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów, **w terminie do 10 maja 2016 r. do godz. 15:00.**

6. Informacja o sposobie powiadomienia kandydatów, terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego:

- 1) Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Pątnów.
- 2) O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.