



**Znak sprawy: ZP.271.2.14.2020**

**Załącznik nr 7 do SIWZ –**

### **Umowa Nr GP.P/2/2021**

**zawarta w dniu 12.02.2021r. w Pątnowie,**

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych<sup>1</sup> (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 288, 1086) pomiędzy:

**Gminą Pątnów,**

**z siedzibą Pątnów 48, 98-335 Pątnów,**

NIP: 832-19-79-664

reprezentowaną przez Wójta Gminy Pątnów – Jacka Olczyka,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pątnów Aleksandry Kasprzak,  
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

**„EKO – REGION” Sp. z o. o.**

z siedzibą: 97-400 Bełchatów, ul. Bawełniana 18, wpisaną przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000005790, NIP 769-19-17-979, REGON 590765381, wysokość kapitału zakładowego 71.390.500,00zł, Nr rejestrowy BDO 000023260

reprezentowanym przez:

1. Prezesa Zarządu – Pana Mariusza Pękałę
2. Wiceprezesa Zarządu – Panią Iwonę Koperską,  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

### **§1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usługi pn. **„Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu gminy Pątnów”** w ramach której Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Pątnów.
2. Szczegółowy opis i zakres usługi będącej przedmiotem umowy został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 do SIWZ i stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Wykaz posesji zamieszkałych, z których będą odbierane odpady, ilości i rodzaj pojemników Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą elektroniczną w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

### **§2**

#### **Termin realizacji**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów od dnia 01.04.2021 r. do dnia 31.03.2022 r.

<sup>1</sup> Zwanej w dalszej części umowy ustawą Pzp.



2. Wyjątkiem od § 2 ust. 1 są czynności, których obowiązek wykonania upływa wcześniej tj.:
- 1) obowiązek wyposażenia każdego miejsca składowania odpadów w pojemniki – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.03.2021 r. oraz obowiązek przedłożenia Zamawiającemu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach na dzień 31.03.2021 r. wraz z informacją o posesjach i miejscach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia) – do 15.04.2021 r.
  - 2) obowiązek dostarczenia mieszkańcom uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów na 2021 rok do dnia 31.03.2021 r. Na kolejny rok Wykonawca dostarczy harmonogram właścicielom nieruchomości do 31 grudnia roku poprzedzającego.
  - 3) w przypadku zmiany dotychczasowych zasad, obowiązek dostarczenia mieszkańcom do dnia 31.03.2021 r. informacji o rodzajach odpadów, które można umieszczać w danym pojemniku. W przypadku wystąpienia wątpliwości związanych z rodzajem odpadu, do którego pojemnika należy dany odpad złożyć, Wykonawca udzieli pisemnej informacji w tej kwestii w całym okresie obowiązywania umowy w terminie 7 dni od przekazania zapytania Wykonawcy przez Zamawiającego.

### §3

#### Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa warunki do świadczenia usług opisanych w § 1 umowy, w tym spełnia również warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 tejże ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy, w tym wszelkie wymagane prawem zezwolenia na działalność realizowaną na podstawie niniejszej umowy, w szczególności wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 797, 875) przez cały czas trwania umowy. W przypadku, gdy wpisy do rejestru lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnych wpisów lub zezwoleń i przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia uprawnień.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada usytuowaną na terenie gminy Pątnów w Dylowie A bazę magazynowo - transportową. Baza magazynowo - transportowa spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Baza jest usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.
4. W szczególności Wykonawca oświadcza, że zgodnie z pkt. 6.1.3 lit b) SIWZ stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy na terenie Gminy Pątnów (pojazdy będą trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne





oraz będą wyposażone w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras ich przejazdu i pracy).

#### §4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Opiszem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą, z zachowaniem należytej staranności,
- 2) wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w pojemniki i/lub worki na odpady oraz PSZOK, zgodnie z Regulaminem utrzymania porządku i czystości w gminie Pątnów,
- 3) zorganizowania zbiórek odpadów wielkogabarytowych zgodnie z pkt. 2.3 „Opisu przedmiotu zamówienia”
- 4) odbierania i wywozu odpadów komunalnych w sposób zgodny z zatwierdzonym harmonogramem przez Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku,
- 5) niezwłocznego interwencyjnego odbioru odpadów komunalnych, poza terminem wynikającym z harmonogramu, na pisemne zgłoszenie Zamawiającego, w przypadku gdy odpady zagrażają bezpieczeństwu życia lub zdrowia ludzi,
- 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o przeszkodach uniemożliwiających odbiór odpadów w ustalonym terminie, z podaniem przyczyny oraz nowego i niezwłocznego terminu wykonania usługi,
- 7) niezwłocznego przekazywania informacji i dokumentów dotyczących realizacji umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania,
- 8) wyznaczenia koordynatora, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy, z którym Zamawiający będzie się mógł kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 15:00. Dane koordynatora wskazane są w § 15 ust.1 umowy,
- 9) wykonywania obowiązków z wykorzystywaniem pojazdów specjalistycznych, zgodnie z wymogami sanitarnymi, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013r., poz.122) oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów w celu terminowego i należytego wykonania usługi,
- 10) zatrudnienia do realizacji umowy pracowników posiadających stosowne uprawnienia i kwalifikacje, jeśli przepisy prawa tego wymagają,
- 11) postępowania z odpadami komunalnymi w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 797, 875) oraz w sposób zgodny z art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r.



- Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1219, 1378, 1565) oraz Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego,
- 12) osiągnięcia zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
  - 13) uzyskania poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
  - 14) uzyskania poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
  - 15) poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne, odpadów budowlanych i rozbiórkowych w poszczególnych latach, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),
  - 16) Wykonawca w terminie 14 dni od daty przekazania mu przez Zamawiającego aktualizacji wykazu nieruchomości zobowiązany będzie do dokonania wymiany pojemników na posesjach lub dostarczenia dodatkowych pojemników stosownie do wprowadzonych zmian,
  - 17) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach za pośrednictwem BDO oraz informacji dotyczącej ilości i rodzajów odpadów zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Informację dotyczącą PSZOK należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej i w wersji elektronicznej,
  - 18) kontrolowania właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego i właściciela nieruchomości o każdym przypadku oddawania przez właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych jako odpady zbierane selektywnie, Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - 19) bezwzględnego zakazu mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości ze zmieszanymi odpadami komunalnymi pod rygorem zastosowania sankcji wynikających z ustawy,
  - 20) umożliwienia Zamawiającemu kontroli sposobu wykonywania usługi, którą świadczy Wykonawca, w tym również sprawdzenie tonażu odbieranych odpadów poprzez ważenie pojazdów przed rozpoczęciem odbioru odpadów



- komunalnych (bez załadunku) i po zakończonym odbiorze frakcji odpadów na wadze wskazanej przez Zamawiającego,
- 21) dołączania do każdej faktury za odbiór i zagospodarowanie odpadów raportów miesięcznych zawierających informacje o rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych oraz zagospodarowanych odpadów,
  - 22) wyposażania nowych właścicieli nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów, w terminie do 14 dni roboczych od dnia zawiadomienia, przez Zamawiającego,
  - 23) naprawienia na własny koszt szkód wyrządzonych w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich w związku z realizacją umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez pojazdy odbierające odpady,
  - 24) zachowania w poufności danych osobowych uzyskanych w toku realizacji umowy, przestrzegania w związku z tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781). Wykonawca będzie gromadził i przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie i ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działań niezgodnych z ustawą o ochronie danych osobowych,
  - 25) wykonywania wszystkich obowiązków, nie wymienionych wyżej, jeżeli wynikają one z przepisów prawa w zakresie przedmiotu zamówienia,
  - 26) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa,
  - 27) na wyraźne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do informacji dotyczących „systemu monitorowania lokalizacji pojazdów”,
  - 28) ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie przetwarzania odpadów.

## § 5

### **Dokumentacja związana z przedmiotem zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia.
  - 1.1. Wraz z fakturą VAT Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
    - a) raport miesięczny do każdej faktury za odbiór i zagospodarowanie odpadów, zawierający informacje o rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych oraz zagospodarowanych odpadów,
    - b) raport kwartalny zawierający określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
  - 1.2. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu,



którego dotyczy sprawozdanie. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów.

## § 6

### **Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności**

1. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, jeżeli zna już podwykonawców i posiadają uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Umowy z Podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Powierzenie Podwykonawcom części realizacji przedmiotu umowy nie pociąga za sobą możliwości naliczenia dodatku za generalne wykonawstwo usługi ani dodatkowych jakichkolwiek zmian warunków niniejszej umowy.
5. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części powierzonej usługi (części przedmiotu zamówienia) podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte jej wykonanie.
6. Wykonawca może na warunkach określonych w niniejszej umowie:
  - a) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w Formularzu ofertowym,
  - b) zrezygnować z podwykonawcy.
7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszej umowy wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie usług. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
8. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia (niniejszej umowy) następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania tej części przedmiotu zamówienia (niniejszej umowy) Podwykonawcy.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy



Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o przedmiotowe zamówienie publiczne.

11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy usług.
12. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
13. Oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 7

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy w szczególności:
  - a) współpracy z Wykonawcą przy ustalaniu harmonogramu odbierania odpadów i jego akceptacji,
  - b) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 8 niniejszej umowy.



## § 8 Wynagrodzenie

1. Szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania ustalone na podstawie formularza ofertowego wynosi:  
cena brutto – 970 812,00 zł, w tym:  
cena netto – 898 900,00 zł  
podatek VAT (8%) – 71 912,00 zł  
Ustala się, że obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację usługi będzie wynagrodzenie ustalone jako iloczyn rzeczywistej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów i ceny netto odbioru 1 Mg odpadów komunalnych przedstawionej w formularzu ofertowym, powiększony o należny podatek od towarów i usług (podatek VAT).
2. Ustala się miesięczny system płatności wynagrodzenia, jako iloczyn rzeczywiście odebranych i zagospodarowanych odpadów w danym miesiącu i ceny netto 1 Mg odpadów komunalnych przedstawionej w formularzu ofertowym, powiększony o należny podatek od towarów i usług (podatek VAT). Ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych ustalana będzie na podstawie raportu miesięcznego zawierającego informacje o rodzaju, kodzie, masie i ilości odebranych oraz zagospodarowanych odpadów, stanowiący załącznik do faktury.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 obejmuje wszystkie koszty niezbędne i konieczne do realizacji zamówienia.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze.
5. Termin płatności ustala się na: do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury do siedziby Zamawiającego.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za nieterminową płatność Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych..
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności , a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
9. Wykonawca realizujący zadanie z pomocą Podwykonawców wraz z fakturą składa dokument potwierdzający zapłatę za wykonanie przez Podwykonawcę powierzonej części przedmiotu zamówienia określonej w umowie o podwykonawstwo.
10. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na potrącenie kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia.
11. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
12. Cena jednostkowa nie ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości nieruchomości objętych umową, z których będą odbierane odpady komunalne.
13. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem rachunku bankowego, o którym mowa wyżej, dla którego został wydzielony rachunek VAT na cele





prowadzonej działalności gospodarczej. Rachunek musi być uwidoczniony w Centralnej ewidencji Kont Bankowych (tzw. Biała Lista Podatników VAT).

14. W związku z nowelizacją ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zgodnie z ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, w sytuacji nabycia towarów i usług wymienionych w Załączniku nr 15 przedmiotowej ustawy, Zamawiający dokonuje płatności wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
15. Fakturę VAT należy wystawić na dane:  
Gmina Pątnów, Pątnów 48, 98 – 335 Pątnów, NIP: 832-19-79-664.

### § 9

#### Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

### § 10

#### Ubezpieczenia

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcy w czasie realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę minimum 400.000,00 zł. Ubezpieczenie to ma zapewnić środki na pokrycie ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich.  
Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedstawia w trakcie realizacji umowy aktualne i opłacone polisy ubezpieczeniowe. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kopii nowej umowy wraz z potwierdzeniem zapłaty, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia wygaśnięcia poprzedniej umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### § 11

#### Kary umowne

1. Strony ustalają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:



- 1) 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki:
  - a) w wyposażeniu każdej nieruchomości miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki na odpady,
  - b) w wymianie lub dostarczeniu dodatkowych pojemników po dokonanej aktualizacji wykazu,
  - c) w złożeniu raportu o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach, wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia),
- 2) 0,2% całkowitej ceny brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania zasad segregacji odpadów przy odbiorze od mieszkańców, w szczególności zmieszanie posegregowanych odpadów (odbiór jednym autem różnych rodzajów odpadów),
- 3) 0,1% całkowitej ceny brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 za każdy potwierdzony przypadek niedokonania odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej z przyczyn dotyczących Wykonawcy,
- 4) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej karze przewidzianej przepisami prawa (o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku,
- 5) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę osób świadczących prace związane z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu czynności określonych w § 6 niniejszej umowy w wysokości 5000,00 zł (pięć tysięcy złotych) za każdą osobę,
- 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu w terminach dokumentów, o których mowa w § 6 niniejszej umowy w wysokości 5000,00 zł (pięć tysięcy złotych) dotyczących każdej osoby
- 7) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 umowy.
- 8) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które on ponosi odpowiedzialność.
- 9) Zamawiający zastrzega, że w przypadku nałożenia na niego kar, o których mowa w art. 9z ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), obciąży Wykonawcę karą w wysokości równej karze nałożonej na Gminę.
- 10) O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
- 11) Wartość wyliczonej kary umownej, którą ma zapłacić Wykonawca zostanie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań, na co zgodę wyraża Wykonawca. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę



różnicę dopłacić w terminie do 14 dni od daty otrzymania noty księgowej obciążeniowej, która stanowi podstawę do zapłaty kar umownych.

- 12) Kary umowne, o których mowa powyżej są naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.
- 13) Naliczanie i potrącanie kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac objętych umową.
- 14) W razie powstania szkody, której wysokość przewyższy wartość naliczonych kar umownych, Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającego wysokość kar umownych.

## §12

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałą na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 1 % ceny oferty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp tj. w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tymże zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia podmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenie wynikające z poręczenia lub gwarancji powinno podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Treść gwarancji musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w jednej z form opisanych w ust. 4 tego paragrafu powinno być zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą umową. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
6. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jego ciągłości w całym okresie realizacji umowy.



9. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

### §13

#### Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w każdym czasie w razie wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął w terminie określonym w § 2 umowy realizacji usług lub jej nie kontynuuje zgodnie z obowiązującym harmonogramem bez uzasadnionej przyczyny, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia terminu dodatkowego 7 dni od dnia doręczenia wezwania;
  - 2) Wykonawca opóźni się z wykonaniem obowiązków polegających na wyposażeniu nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów i dostarczeniu harmonogramu dotyczącego terminów odbioru odpadów, o co najmniej 5 dni kalendarzowych;
  - 3) Wykonawca przerwie wykonywanie usługi i nie podejmie jej bez niezależnych od siebie przyczyn przez okres kolejnych 10 dni kalendarzowych;
  - 4) Wykonawca naruszył którykolwiek z innych niż wymienione powyżej obowiązków lub zobowiązań określonych umową i pomimo wskazania Wykonawcy przedmiotu naruszeń oraz wezwania go do wykonania określonych obowiązków, Wykonawca obowiązku tego w wyznaczonym mu terminie nie wykonał. Strony ustalają, iż bez znaczenia dla prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy pozostaje zarówno charakter jak i znaczenie danego naruszenia obowiązków lub zobowiązań umownych dla interesów Zamawiającego. Tym samym potwierdzają, iż o prawie tym decyduje jedynie fakt ich naruszenia oraz ich niewykonania w wyznaczonym terminie dodatkowym;
  - 5) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową i wezwie go do zmiany sposobu wykonania usługi, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, a Wykonawca w terminie tym odpowiednich zmian nie dokona;
  - 6) Wykonawca nie osiągnął wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania;
  - 7) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
  - 8) likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  - 9) wydania nakazu zajęcia części lub całości majątku Wykonawcy,
  - 10) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,



czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od daty powzięcia takiej informacji. W przypadku przerwania wykonywania usługi z ww. tytułu Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część umowy. Stan zaawansowania wykonania usługi w dniu jej przerwania strony uzgodnią protokolarnie.

4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zapłaty faktury, po upływie 60 dni od upływu wyznaczonego terminu zapłaty, po bezskutecznym wezwaniu do zapłaty złożonym na piśmie przez Wykonawcę i upływie terminu dodatkowego 7 dni roboczych liczonych od dnia doręczenia wezwania;
5. Odstąpienie od umowy w każdym przypadku następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy powinno zawierać uzasadnienie.
6. Strona, której działania lub zaniechania doprowadziły do odstąpienia od umowy jest zobowiązana do pokrycia drugiej stronie wszelkich szkód spowodowanych z tego powodu, o ile ich zakres nie został wyłączony lub ograniczony bądź też wyraźnie inaczej określony niniejszą umową. O ile jednak odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub, za które on odpowiada, bądź z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, to Wykonawca traci prawo do żądania i dochodzenia jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych od Zamawiającego. Jednakże w każdym przypadku maksymalna odpowiedzialność Zamawiającego jest ograniczona do zapłaty Wykonawcy za usługi wykonane i potwierdzone przez Zamawiającego stosownym protokołem.
7. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem w każdym czasie.

#### §14

#### Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany do umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 umowy dopuszczalna jest w przypadku:
  - a) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy, w razie wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przetargowego, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
  - b) wprowadzenie zmian w stosunku do SIWZ, w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
  - c) innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego w tym prawa miejscowego oraz regulacji wewnętrznych i umów wiążących zamawiającego wpływających na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.



3. Zamawiający na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy Pzp dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację umowy, w trakcie obowiązywania Umowy w przypadku zmiany (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, o wartość wzrostu tych kosztów):
  - a) stawki podatku VAT,
  - b) minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełnienia przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, innych regulacji lub umów obowiązujących Zamawiającego wpływających na sposób spełnienia świadczenia (realizację umowy).
5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a) zmiana danych teleadresowych,
  - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - c) zmiana harmonogramu odbioru odpadów.
8. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
9. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.
10. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o
  - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - b) zmianie osób reprezentujących,
  - c) ogłoszeniu upadłości,
  - d) ogłoszeniu likwidacji,
  - e) zawieszeniu działalności,
  - f) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

## §15

### Porozumiewanie się stron

1. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:



- 1) do Zamawiającego:
  - koordynator: pan Dominik Mamzer
  - adres: Urząd Gminy Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów
  - telefon: 43 886 52 20 wew. 15
  - e-mail: [gmina@patnow.pl](mailto:gmina@patnow.pl); [dominikmamzer@patnow.pl](mailto:dominikmamzer@patnow.pl)
- 2) do Wykonawcy:
  - koordynator: Urszula Markiewicz
  - adres: "EKO – REGION" sp. z o.o., ul. Bawełniana 18, 97-400 Bełchatów
  - telefon: 44 635 37 12 wew.47 lub 44 633 08 15
  - e-mail: [umarkiewicz@eko-region.pl](mailto:umarkiewicz@eko-region.pl)
2. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub przesłania pocztą e - mail na adres wskazany w ust 1 z zastrzeżeniem ust. 3.
3. We wszelkiej korespondencji strony powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji o której mowa w ust. 2, przesłanej pocztą e-mail, strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia przez odbiorcę w tej samej formie otrzymania tej korespondencji, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.

## §16

### Siła Wyższa

1. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają zdarzenia siły wyższej. Zdarzeniami siły wyższej są zdarzenia zewnętrzne, nagle, nieuchronne, o charakterze nadzwyczajnym niezależne od woli Stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, a które mają wpływ na wykonanie niniejszej Umowy w ten sposób, że uniemożliwiają wykonanie Umowy w całości lub w części przez pewien okres lub definitywnie, których skutków Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, przy czym mogą to być w szczególności okoliczności wskazane w ust. 2.
2. Terminem „siła wyższa” Strony określają akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy oraz inne zdarzenia spełniające przesłanki, o których mowa w ust. 1.

## §17

### Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy Zamawiający i Wykonawca postarają się rozstrzygnąć ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.



2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku gminach, Ustawy o odpadach, oraz inne właściwe akty prawne.
4. Zamawiający, zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku powtarzających się i rażących zaniedbań Wykonawcy przy realizacji podstawowych obowiązków umownych, w szczególności w przypadku nie odbierania odpadów w terminach wynikających z harmonogramu lub stwierdzenia gospodarowania odebranymi odpadami w sposób sprzeczny z ustawą o odpadach.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Załączniki do umowy:**

**Zał. nr 1** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

**Zał. nr 2** – Oferta przetargowa.

ZAMAWIAJĄCY

GMINA PĄTNÓW  
woj. Łódzkie, pow. Wieluński  
98-335 Pątnów 48  
tel./fax (43) 8865220  
NIP 832-19-79-664, REGON 730934714

  
WÓJT  
dr Jacek Olczyk

PRZEBNIK GMINY  
  
Katarzyna Kasprzak

WYKONAWCA

PREZES ZARZĄDU

  
Mariusz Pękala

WICEPREZES ZARZĄDU

  
Iwona Koperska

"EKO-REGION" sp. z o.o.  
97-400 Bełchatów, ul. Bawełniana 18  
NIP 769-19-17-979, REGON 590765381  
BDO 000023260  
tel. 44/ 633-08-16, fax 44/ 633-08-19