

**ZARZĄDZENIE NR 133/2019
WÓJTA GMINY PĄTNÓW**

z dnia 12 listopada 2019 r.

w sprawie określenia formy i terminu przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Pątnów w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020”

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, zm.: poz. 1570) oraz Uchwały Rady Gminy Pątnów Nr LIV/361/2010 z dnia 22.10.2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zarządza się, co następuje:

§ 1. Przedmiotem konsultacji jest projekt „Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”.

§ 2. Określa się:

1. Termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 12 listopada 2019 r.
2. Termin zakończenia konsultacji na dzień 21 listopada 2019 r.
3. Zasięg terytorialny przeprowadzanej konsultacji - Gmina Pątnów.

§ 3. Informację o konsultacjach publikuje się:

1. W Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pątnów.
2. Na stronie internetowej Gminy Pątnów.

§ 4. 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie zgłaszania uwag i opinii do projektu Programu przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące na terenie Gminy Pątnów działalność pożytku publicznego poprzez wypełnienie formularza, stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia, po uprzednim zapoznaniu się z projektem uchwały, w odpowiedzi na opublikowany w sposób określony w § 3 Zarządzenia komunikat o prowadzonych konsultacjach.

2. Projekt Programu wraz z formularzem zgłaszania uwag i opinii zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pątnów, na stronie internetowej Gminy Pątnów oraz będzie dostępny w Urzędzie Gminy Pątnów w godzinach pracy Urzędu.

3. Wypełnione formularze należy składać **do dnia 21 listopada 2019 r.** w sekretariacie Urzędu Gminy Pątnów, przysyłać drogą listową na adres: Urząd Gminy Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów lub drogą elektroniczną na adres: gmina@patnow.pl

4. Formularz zgłaszania uwag i opinii do Programu stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektorowi ds. Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
dr Jacek Olczyk

Załącznik do zarządzenia Nr 133/2019

Wójta Gminy Pątnów

z dnia 12 listopada 2019 r.

FORMULARZ ZGLASZANIA UWAG I OPINII DO PROJEKTU „Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”.

Dane podmiotu zgłaszającego propozycje	
Nazwa organizacji lub podmiotu zgłaszającego uwagi i opinie	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej	
Dane teleadresowe/adres do korespondencji, telefon, e-mail/	
Uwagi i opinie do projektu	
„Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”.	
Paragraf Programu <i>(proszę szczegółowo wskazać ustę i punkt)</i>	Uzasadnienie
Cel główny i cele szczegółowe programu	
Zasady współpracy	
Zakres przedmiotowy	
Formy współpracy	
Priorytetowe zadania publiczne	
Sposób realizacji programu	
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu	
Sposób oceny realizacji programu	
Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji	
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert	
Inne propozycje	

data i podpis osoby zgłaszającej propozycje

Projekt

z dnia 12 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PĄTNÓW**

z dnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, ze zm: poz. 1570), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.: poz. 1309, poz. 1696) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Pątnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pątnów.

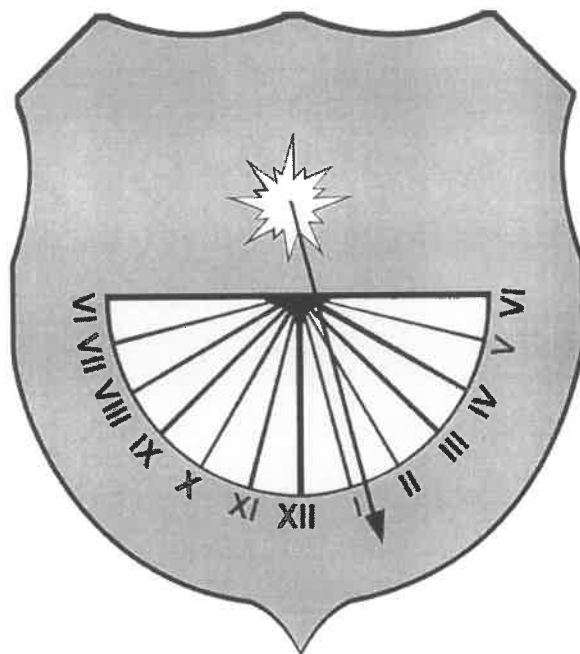
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Pątnów

z dnia.....2019 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PĄTNÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2020 R.**



§ 1. Cele współpracy

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Cele szczegółowe to:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej mieszkańców poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) diagnoza potrzeb i problemów społecznych mieszkańców Gminy Pątnów, poszukiwanie sposobów zaspakajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;
- 3) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach;
- 4) aktywizacja społeczności lokalnej i tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej w rozwiązywaniu problemów mieszkańców Gminy;
- 5) wprowadzanie innowacyjnych i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
- 6) analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
- 7) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych;
- 8) podejmowanie różnych form współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 9) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 10) promocja Gminy.

§ 2. Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – oznacza, iż współpraca i zadania powinny być realizowane przede wszystkim na jak najniższym poziomie organizacyjnym, a samorząd powinien wspierać jednostki niższe w realizacji ich zadań oraz przejmować wyłącznie te, które nie mogą być realizowane na niższych poziomach.
- 2) **zasada suwerenności stron** – polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów;
- 3) **zasada partnerstwa** – oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) **zasada efektywności** – oznacza współpracę samorządu gminnego i organizacji pozarządowych w celu osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, uwzględniając kryterium racjonalności i optymalizacji kosztów;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** – oznacza zlecenie wykonywania zadań publicznych w oparciu o otwarte konkursy ofert i udostępniania informacji o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca.

§ 3. Zakres podmiotowy

Podmiotami niniejszego Programu są:

- 1) Gmina Pątnów;
- 2) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy Pątnów lub działające na rzecz mieszkańców Gminy Pątnów.

§ 4. Zakres przedmiotowy i formy współpracy

1. Program obejmuje zadania publiczne głównie w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz ochrony i promocji zdrowia.

2. Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy Gminy z podmiotami programu są:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez wspieranie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania;
- 4) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 5) promocja działań organizacji pozarządowych i prezentacja ich dorobku;
- 6) koordynacja działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez.

§ 5. Priorytetowe zadania publiczne

1. Zadania priorytetowe Gminy Pątnów realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2019 r.:

- 1) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - upowszechnianie współzawodnictwa sportowego wśród dzieci i młodzieży, poprzez organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych;
 - organizacja zawodów i rozgrywek sportowych, szkolnych i międzyszkolnych;
 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie prowadzenia klubów sportowych;
 - prowadzenie zajęć rekreacyjno-sportowych dla mieszkańców Gminy Pątnów.
- 2) z zakresu ochrony i promocji zdrowia:
 - zwiększenie świadomości i umiejętności mieszkańców gminy poprzez promocję zdrowego stylu życia;
 - organizacja i prowadzenie przedsięwzięć z zakresu aktywizacji mieszkańców Gminy Pątnów.

2. Wsparcie i powierzanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Pątnów na zasadach określonych w ustawie.

§ 6. Okres realizacji programu

Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

- 1) Konkursy na realizację zadań publicznych ogłaszane będą nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Gminy Pątnów budżetu na 2020 rok.
- 2) Realizacja zadań publicznych z pominięciem zasad otwartego konkursu ofert, prowadzona będzie przez okres obowiązywania niniejszego Programu lub do wyczerpania środków zaplanowanych w budżecie.

§ 7. Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert;
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Urzędu Gminy.

§ 8. Wysokość środków na realizację programu

Wysokość środków finansowych przewidzianych na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym na 2020 rok określa się na kwotę nie wyższą niż 50.000,00 zł. Ostateczna kwota środków na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym w 2020 roku zostanie potwierdzona przez Radę Gminy Pątnów w postaci budżetu Gminy uchwalonego na 2020 rok.

§ 9. Sposób oceny realizacji programu

1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczby organizacji pozarządowych uczestniczących w zadaniach określonych w programie;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach;
- 3) kwoty udzielonych dotacji;
- 4) liczby umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia;

2. Sprawozdanie z realizacji Programu przedłożone będzie Radzie Gminy Pątnów do 31 maja 2021 roku.

§ 10. Sposób tworzenia programu i sposób konsultacji

1. Projekt Programu powstał na podstawie art. 5 a ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w formie zgłaszania uwag i opinii do projektu Programu przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące na terenie Gminy Pątnów działalność pożytku publicznego, w odpowiedzi na opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pątnów i na stronie internetowej Gminy Pątnów informacji o konsultacjach.

3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 2 zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pątnów.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu, w celu opiniowania składanych ofert Wójt Gminy powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Wójta Gminy wchodzi:

- 1) trzech przedstawicieli Gminy, w tym pracownicy jednostek organizacyjnych Gminy odpowiedzialni za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs,
 - 2) co najmniej jedna osoba reprezentująca organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza.
 4. Do pracy komisji konkursowej Przewodniczący Komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
 5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
 6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
 7. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy.
 8. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
 9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

§ 12. Postanowienia końcowe

Szczegółowe zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację, tryb przyznawania, rozliczania i kontroli udzielanych dotacji określają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, ze zm: poz. 1570) oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawne.