

Znak sprawy: ZP.271.2.7.2019

Załącznik nr 6 do SIWZ –

Umowa Nr GP. P..../2019 – Wzór
zawarta w dniu 2019 r. w Pątnowie,
w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych¹ (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1986 z późn. zm.) pomiędzy:

Gminą Pątnów,
z siedzibą Pątnów 48, 98-335 Pątnów,
NIP: 832-19-79-664
reprezentowaną przez Wójta Gminy Pątnów – Jacka Olczyka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pątnów Aleksandry Kasprzak,
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**
a

.....
z siedzibą
NIP:.....
reprezentowanym przez:
1.
2.
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§1
Przedmiot umowy

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Likwidacja dzikiego wysypiska śmieci w miejscowości Załęcze Wielkie**” prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na likwidacji dzikiego wysypiska śmieci w miejscowości Załęcze Wielkie na działce o nr ewidencyjnym 474.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji kosztorysowo-projektowej, będącymi załącznikami do niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
5. Zamawiający oświadcza, iż zadanie, o którym mowa w § 1 umowy współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

¹ Zwanej w dalszej części umowy ustawą Pzp.

§2

Termin realizacji

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od dnia r. do dnia
2. Wykonawca rozpocznie realizację usługi stanowiącej przedmiot umowy nie później niż 7 dni od podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z opracowanym harmonogramem rzeczowym robót, który zostanie przekazany Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej 7 dni po podpisaniu niniejszej umowy.
4. W przypadku gdy Wykonawca poinformuje Zamawiającego o niemożności dotrzymania terminów określonych w harmonogramie z przyczyn od niego niezależnych dopuszcza się zmianę harmonogramu z zastrzeżeniem, że zmiana harmonogramu nie spowoduje wydłużenia terminu realizacji zamówienia.

§3

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a) aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust 1 pkt 5 ppkt b) ustawy o odpadach (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 701 z późn. zm) w zakresie transportu rodzaju odpadów objętych niniejszym postępowaniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi przedmiot Zamówienia, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności w terminach określonych w harmonogramie.
 - 2) należytego wykonywania wszystkich obowiązków i zadań opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Ofercie Wykonawcy.
 - 3) wyznaczenia koordynatora, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy, z którym Zamawiający będzie się mógł kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 15:00. Dane koordynatora wskazane są w § 14 ust.1 umowy,
 - 4) Wykonawca z dniem podpisania umowy oraz przed rozpoczęciem prac objętych przedmiotem zamówienia, staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 701 z późn. zm), co oznacza, iż ciążą na nim obowiązki wynikające z ww. ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach oraz w sposób zgodny z zapisami ustawy z dnia 9 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska

- oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 6) podjęcia odpowiednich środków w celu zabezpieczenia dróg przed zanieczyszczeniem spowodowanym środkami transportowymi Wykonawcy lub jego podwykonawców. Zanieczyszczenia dróg dojazdowych spowodowane środkami transportowymi Wykonawcy lub jego podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest usuwać na bieżąco.
 - 7) używania pojazdów specjalistycznych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujące terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy.
 - 8) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę,
 - 9) W przypadku wystąpienia w czasie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania prac związanych z usunięciem odpadów nieopisanych w Opisie przedmiotu zamówienia a których utylizacja może być związana z poniesieniem kosztów przez Wykonawcę wyższych niż pierwotnie zakładane Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek wraz z kalkulacją kosztów o zmianę umowy, która będzie przedmiotem obustronnych uzgodnień.
 - 10) okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa.

§ 5

Odbiór końcowy

1. Końcowy odbiór przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu usuwania i dostarczeniu do miejsc zbierania lub przetwarzania wszystkich odpadów będących przedmiotem umowy oraz po wykonaniu wszystkich prac przewidzianych w dokumentacji kosztorysowo-projektowej.
2. W odbiorze końcowym przedmiotu umowy uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Zamawiający dokona końcowego odbioru w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wykonania przedmiotu umowy.
4. Wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania usunięcia odpadów, w szczególności dokumentację powykonawczą zawierającą:
 - 1) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan przed rozpoczęciem i po zakończeniu prac (w wersji elektronicznej i papierowej),
 - 2) raport obejmujący zakres wykonanych elementów przedmiotu umowy, potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów,
 - 3) karty przekazania odpadów (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1973) uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazywanych odpadów.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że nie została osiągnięta gotowość do odbioru z powodu niezakończenia usuwania odpadów, stwierdzenia wad lub niewywiązania się z innych obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.

7. Z czynności końcowego odbioru przedmiotu umowy sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia uczynione w toku odbioru.
8. Odbiór końcowy przedmiotu umowy jest potwierdzony w protokole odbioru, a datą zakończenia zadania jest data podpisania protokołu odbioru.

§ 6

Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) przygotowania do transportu, załadunku i transportu odpadów,
 - 2) wykonywania prac fizycznych przy realizacji robót (załadunek, plantowanie skarp) (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).
1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania w miejscu wykonywania prac czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania przedłożenia przez Wykonawcę n/w oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie:
 - 1) *oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;*
 - 2) *poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;*
2. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt 4) i 5) niniejszej umowy.



- Niełożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy kwotę: brutto, w tym należny podatek VAT %.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych SIWZ z załącznikami i wyjaśnieniami, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności koszty transportu i zagospodarowania odpadów oraz ewentualnych opłat związanych z przedmiotem zamówienia.
3. Niedośzacowanie pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktur VAT.
5. Za nieterminową płatność Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze.
7. Termin płatności ustala się na: do dni od dnia otrzymania faktury VAT.
8. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
10. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na potrącenie należności przysługujących Wykonawcy tyt. wynagrodzenia z należności przysługującymi Zamawiającemu w szczególności z tyt. kar umownych.
11. Fakturę VAT należy wystawić na dane: Gmina Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów (NIP: 832-19-79-664) i przesłać ją na adres: Urząd Gminy Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów albo zamieścić na Koncie Zamawiającego Gminy Pątnów na Platformie Elektronicznego Fakturowania.

12. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia jest przedstawienie wraz z fakturą dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
13. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty o których mowa wyżej Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia w części równej kwocie wynagrodzenia podwykonawcy wynikającej z przedłożonej umowy o podwykonawstwo.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę,
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Po przeanalizowaniu złożonych uwag Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14 będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo,
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 8

Ubezpieczenia

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcy w czasie realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy. W przypadku gdy termin ważności polisy upłynie w toku realizacji Zamówienia Wykonawca ma obowiązek przedłużenia terminu ochrony i przedłożenia Zamawiającemu aneksu przed upływem terminu ważności pierwotnej polisy. W przypadku nieprzedłużenia aneksu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia obowiązującej do końca realizacji umowy na koszt Wykonawcy i potrącenia jej kosztów z jego wynagrodzenia – co Wykonawca akceptuje.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że zamówienie wykona samodzielnie / z udziałem podwykonawcy / podwykonawców²
2. Podwykonawcom zgodnie ze złożoną ofertą powierzone zostanie wykonanie³
3. Wykonawca przed powierzeniem realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy ma obowiązek zawrzeć z nim w formie pisemnej umowę o podwykonawstwo zawierającą co najmniej:
 - 1) Zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę.
 - 2) Termin realizacji prac;
 - 3) Kwotę wynagrodzenia, zasady i termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury Vat lub rachunku, za wykonane przez podwykonawcę prace.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy.
5. Wykonawca, mają obowiązek przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo. W przypadku gdy umowie termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy będzie dłuższy niż określony w pkt 3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do dokonania zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
6. W toku realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca nie może bez akceptacji Zamawiającego zawrzeć umowy z podwykonawcą nie wskazanym w Ofercie.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia od wykonywania świadczeń Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby którymi dysponuje Podwykonawca nie spełniają warunków określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych prac lub dotrzymania terminów realizacji. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego usunięcia Podwykonawcy z terenu budowy i powierzenia jego obowiązków innemu podwykonawcy.

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

² Treść zapisu zostanie zredagowana zgodnie z Ofertą.

³ Treść zapisu zostanie zredagowana zgodnie z Ofertą

- 4) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w § 6 ust. 1.
- 5) za opóźnienie w dostarczeniu dowodów, o których mowa w § 6 ust. 2 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu, o którym mowa w § 6 ust. 2.
2. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
3. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

§11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi kwotę: złotych (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie, z tytułu nienależytego wykonania umowy.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.
15. W przypadku wygaśnięcia zabezpieczenia Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kwotę odpowiadającą wysokości zabezpieczenia.

§12

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- d) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni po upływie wyznaczonego terminu bez dodatkowych wezwań,
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powiadomienia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu realizacji robót urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu realizacji robót.

§13

Zmiany umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz przypadków, przewidzianych w art. 144 ust 1 pkt 2-6; przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy, w tym terminu realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do treści oferty w następujących sytuacjach:
 - a) przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi zostać zgłoszony Zamawiającemu.
 - c) w przypadku wystąpienia w czasie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania prac związanych z usunięciem odpadów nieopisanych w Opisie przedmiotu zamówienia a których utylizacja może być związana z poniesieniem kosztów przez Wykonawcę wyższych niż pierwotnie zakładane Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek wraz z kalkulacją kosztów o zmianę umowy, która będzie przedmiotem obustronnych uzgodnień.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 umowy, oprócz przypadków przewidzianych w ustawie Pzp, oraz w ust. 1 pkt c), dopuszczalna jest w przypadku:

- a) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy, w razie wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przetargowego, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) zmiana danych teleadresowych,
 - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
5. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.
7. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - b) zmianie osób reprezentujących,
 - c) ogłoszeniu upadłości,
 - d) ogłoszeniu likwidacji,
 - e) zawieszeniu działalności,
 - f) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§14

Porozumiewanie się stron

1. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
 - 1) do Zamawiającego:
 - koordynator:
 - adres: Urząd Gminy Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów
 - fax: 0-43 886 52 50
 - telefon: 0-43 886 52 20
 - e-mail: gmina@patnow.pl
 - 2) do Wykonawcy:
 - koordynator:
 - adres:
 - fax:
 - telefon:
 - e-mail:

2. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub przesłania faksem bądź pocztą e - mail na adres wskazany w ust 1 z zastrzeżeniem ust. 3.
3. We wszelkiej korespondencji strony powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji, o której mowa w ust. 2, przesłanej pocztą e-mail, strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia przez odbiorcę w tej samej formie otrzymania tej korespondencji, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.

§14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy, dla celów innych niż realizacja umowy.
2. Ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy Zamawiający i Wykonawca postarają się rozstrzygnąć ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
3. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku gminach, Ustawy o odpadach, oraz inne właściwe akty prawne.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i dokumentacja kosztorysowo-projektowa.

Zał. nr 2 – Oferta przetargowa.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA