

**Gmina Pątnów
Pątnów 48
98-335 Pątnów**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Pątnów, dnia 18.12.2012r.

Wójt Gminy Pątnów
(-) Edward Kiedos

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Opis przedmiotu zamówienia	3
4. Termin wykonania zamówienia	4
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	4
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	5
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	6
8. Wymagania dotyczące wadium	7
9. Termin związania ofertą	7
10. Opis sposobu przygotowania ofert	7
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	8
12. Opis sposobu obliczenia ceny	9
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	9
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	9
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	9
16. Warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego	10
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	10
18. Postanowienia końcowe	10
Załącznik nr 1 do SIWZ FORMULARZ OFERTY	11
Załącznik nr 2A do SIWZ OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	13
Załącznik nr 2B do SIWZ OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	14
Załącznik nr 2C do SIWZ OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)	16
Załącznik nr 3 do SIWZ WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA	17
Załącznik nr 4 do SIWZ WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA	18
Załącznik nr 5 do SIWZ UMOWA NR .../2012 – Projekt	19

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Pątnów
Pątnów 48, 98-335 Pątnów
tel./faks: 43 886 52 20

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na znak sprawy: **GZ.III.271.2.12**.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 193 000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowożeniu w dni nauki szkolnej od 2 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2014r. własnymi pojazdami uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie.

3.2. Wykaz i długość tras dowozu uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie:

1) Trasa I: Kamionka-Salamony-Pątnów ZSS:

Ilość km: - 7,3 km (promień trasy początek Kamionka – ZSS Pątnów)

Przystanki na trasie dowozu dzieci do ZSS w Pątnowie:

- Przystanek - Kamionka - obok posesji P. Kolman 108,
- Przystanek - obok posesji P. Sztuka,
- Przystanek - obok sklepu,
- Przystanek - obok kapliczki
- Przystanek - krzyżówka na Salamony
- Przystanek - ZSS Pątnów

Ilość dzieci: 55

Godzina przywozu dzieci do szkoły - wszyscy na 8:00

Odwóz do domu następująco:

Szkoła Podstawowa (ilość dzieci 35)

Poniedziałek, wtorek, środa i czwartek - godz 13:30

Piątek - godz. 12:35

Gimnazjum (ilość dzieci 20)

Poniedziałek, wtorek, czwartek - godz. 14:20

Środa - godz. 13:30

Piątek – godz. 12:35

2) Trasa II: Popowice-Pątnów ZSS

Ilość km.: 5 km (promień trasy Początek Popowice - ZSS Pątnów)

Przystanki na trasie dowozu dzieci do ZSS Pątnów:

- Przystanek Popowice - obok Szkoły Podstawowej
- Przystanek - obok Remizy OSP
- Przystanek - obok posesji P. Babuś
- Przystanek - obok posesji P. Kuli,
- Przystanek - ZSS Pątnów

Ilość dzieci: 21

Godzina przywozu dzieci do szkoły – wszyscy na godz. 8:00

Odwóz do domu następująco:

Gimnazjum (ilość dzieci 21)

Poniedziałek, wtorek i czwartek - godz. 14:20

Środa - godz. 13:30

Piątek - godz. 12:35

3) Trasa III: Bieniec Mały-Bieniec-Pątnów ZSS

Ilość km.: 9 km (promień trasy Bieniec Mały-ZSS Pątnów)

Przystanki na trasie dowozu dzieci do ZSS w Pątnowie:

- Przystanek - koniec miejscowości Bieniec Mały,
- Przystanek - Bieniec Mały krzyżówka - Bieniec,
- Przystanek - obok Szkoły Podstawowej w Bieńcu
- Przystanek - krzyżówka Bieniec Parcela Nowa,
- Przystanek - Bieniec Parcela Nowa obok P. Grzeźółkowskich
- Przystanek - Pątnów Parcela
- Przystanek - Pątnów Parcela (PKS)
- Przystanek - Pątnów przed przejazdem kolejowym,
- Przystanek - ZSS Pątnów

Ilość dzieci: 48

Godzina przywozu dzieci do szkoły wszyscy na godz. 8:00

Odwóz do domu następująco:

Szkoła Podstawowa (ilość dzieci 26)

Poniedziałek, wtorek, środa i czwartek - godz. 13:30

Piątek - godz. 12:35

Gimnazjum (ilość dzieci 22)

Poniedziałek, wtorek i czwartek - godz. 14:20

Środa - godz. 13:30

Piątek - godz. 12:35

3.3. Przebieg tras może ulec zmianie, bez zmiany ilości kilometrów. Przebieg trasy może ulec zmianie, wraz ze zmniejszeniem ilości kilometrów - wynagrodzenie wykonawcy zostanie wtedy proporcjonalnie zmniejszone.

3.4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

- przywożenia w dniach nauki uczniów do szkoły i odwożenia ich po skończonych zajęciach do miejscowości w których mieszkają,
- wykonywania przedmiotu zamówienia pojazdami należycie przystosowanymi do realizacji zadania dowozu dzieci, zapewniającymi niezbędne bezpieczeństwo i komfort jazdy – zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym i transporcie osób.

3.5. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 60.13.00.00-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od 02.01.2013r. do 31.12.2014r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają ogólne warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Ponadto wykonawcy powinni spełniać warunki szczegółowe:

5.2. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają aktualnie obowiązującą licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- b) dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia:
 - przynajmniej jednym pojazdem przystosowanym do przewozu osób (bus lub autobus) w pełni sprawnym i posiadającym aktualne badania techniczne, spełniającym wszystkie wymogi określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy. Pojazd musi być dopuszczony do ruchu w zakresie przewozów pasażerskich, odpowiednio oznakowany, z odpowiednią ilością miejsc siedzących dostosowaną do ilości dowożonych osób,
 - na czas realizacji zamówienia będą dysponować stałą placówką organizacyjną – siedzibą, oddziałem lub biurem na obszarze Gminy Pątnów, w którym znajdować się będzie przedstawicielstwo Wykonawcy,
- c) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przy czym wykonawca wyznaczy do realizacji przedmiotu zamówienia przynajmniej jednego kierowcę posiadającego aktualne na dzień składania ofert prawo jazdy kategorii D.

5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą wykazać, że warunki szczegółowe określone powyżej w punkcie 5.2. b)-c) spełniają łącznie. Każdy z nich musi jednak wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności.

5.5. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie:

- 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według Załącznika Nr 2A do SIWZ;
 - b) oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - według Załącznika Nr 2B do SIWZ,
 - c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (według załącznika Nr 2C do SIWZ).
- 2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (lub że będzie miał dostęp do wiedzy, doświadczenia, potencjału

technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia), Zamawiający wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów:

- a) aktualnie obowiązującą licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- b) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa powyżej, wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

6.2. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne) należy spełnić następujące warunki:

- a) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (w formie pisemnej, tj. w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza), o którym mowa w lit. a) oraz dokumenty, wymienione w punkcie 6.1., z tym, że dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. b-c) należy dołączyć od każdego z wykonawców składających wspólnie ofertę; pozostałe dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone wspólnie (oceniany będzie łączny potencjał wykonawców, co oznacza że dokument może złożyć jeden lub więcej wykonawców).

6.3. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 lit. c – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.4. Wszystkie w/w wymienione dokumenty (za wyjątkiem przypadku gdy wyraźnie przewiduje się inną formę) powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6.3. SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do

porozumiewania się z wykonawcami

7.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

7.2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pisemnie na adres: Urząd Gminy w Pątnowie, Pątnów 48, 98-335 Pątnów lub faksem pod numer: 43 886 52 20. Każdy faks winien być niezwłocznie potwierdzony w formie pisemnej.

7.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa zdaniu pierwszym.

7.4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7.5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcą drogą elektroniczną.

7.6. Zamawiający nie organizuje przedofertowego zebrania uczestników postępowania.

7.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
Beata Dudek-Smolnik, tel. 43 88 65 220.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

10.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.

10.2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

10.3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim (w sposób czytelny: na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem), z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do siwz. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

10.4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane specyfikacją dokumenty, oświadczenia i załączniki.

10.5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego

przedstawiciela wykonawcy, do oferty należy załączyć właściwe umocowanie prawne.

10.6. Oferty Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp będą podpisane przez pełnomocnika.

10.7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do podpisania oferty.

10.8. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.

10.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych zamkniętych kopertach zaadresowanych na **Urząd Gminy Pątnów, Pątnów 48; 98-335 Pątnów** oraz oznakować następująco: **„Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie”**. **„Nie otwierać przed 27.12.2012r.”**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.

10.11. Oferty niepodpisane, niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści SIWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania. Oferta, w której wykonawca nie zobowiąże się do spełnienia warunków, o których mowa wyżej, zostanie odrzucona.

10.12. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- a) zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503), jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane;
- b) stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na druku OFERTA. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby;
- c) informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub poprzez spięcie (zszycie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Oferty należy składać do dnia **27.12.2012r. do godz. 10:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Pątnów.

11.2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

11.3. Otwarcie nastąpi w dniu **27.12.2012r. o godz. 10:30** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Pątnów.

11.4. Otwarcie ofert jest jawne.

11.5. Zamawiający oceni oferty na posiedzeniu niejawnym.

11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.7. Informacje dotyczące zmian i wycofania ofert:

- a) wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej, wraz z wnioskiem o zmianę bądź wycofanie oferty Wykonawca przedłoży wpis z ewidencji działalności gospodarczej bądź KRS wskazujący osobę uprawnioną do składania ważnych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy,
- b) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego w sposób opisany jak w rozdziale 10 pkt. 9 i dodatkowo opatrzone napisem „**Zmiana**”. Podobnie jak w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „**Wycofane**”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności,
- c) wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Cenę ofertową stanowi kwota brutto podana na Formularzu Oferty.

12.2. Cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, należy obliczyć uwzględniając pełny zakres zamówienia określony w SIWZ (w tym we wzorze umowy).

12.3. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać cenę ryczałtową brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

12.4. Określona przez wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.

12.5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Jedynym kryterium, którym będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty jest cena.

Kryterium wyboru ofert i ich znaczenie: cena – 100%

Sposób oceny ofert - $C_n:C_b \times 100$ gdzie:

C_n – cena oferty o najniższej cenie

C_b – cena oferty badanej

100 – waga kryterium

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

14.2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie, podpisana zostanie w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

14.3. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez wykonawców występujących wspólnie, przed podpisaniem umowy należy dostarczyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **rozdział V**.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki Ochrony Prawnej.

18. Postanowienia końcowe

18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

18.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Wykonawcy)

1) Dane dotyczące Wykonawcy:

- a) Nazwa
- b) Adres
- c) Nr telefonu/faks

2) Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Pątnów
Pątnów 48, 98-335 Pątnów
tel./faks: 43 886 52 20

3) Przyjmuję do wykonania zamówienie określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie

Szczegółowy zakres prac deklarowanych do wykonania przedmiotu zamówienia jest zgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej.

Termin zakończenia realizacji zamówienia: 02.01.2013r. – 31.12.2014r.

Zobowiązuję się wykonać zamówienie za łączną cenę ryczałtową brutto:

PLN (słownie:

VAT% w wysokości PLN (słownie:

cena netto PLN (słownie:

Cena za 1 km dowozu/odwozu PLN brutto (słownie:

4) Oświadczenie Wykonawcy:

- a) Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń.
- c) Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.
- d) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- e) Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- f) Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej, oraz wszystkie warunki określone ustawie Prawo zamówień publicznych.

g) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

- i) wykonanie
- ii) wykonanie
- iii) wykonanie

5) **Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy** w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa (lub więcej) podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

- a) Imię i nazwisko
- b) Adres
- c) Nr telefonu/faks

6) **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty załączam:**

- a)
- b)
- c)

7) **Zastrzeżenie Wykonawcy:**

Zgodnie z art. 96 ust. 3 Prawa zamówień publicznych wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu oraz oferty od momentu ich otwarcia są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu, do których Wykonawca składający ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym podmiotom.

Wykonawca zastrzega, iż niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

- a)
- b)
- c)

8) **Inne informacje Wykonawcy:**

- a)
- b)
- c)

.....dnia

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
pieczętka imienna i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu ograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie

Wykonawca (nazwa, adres)

.....
.....
.....

działając w imieniu własnym i/lub osób które reprezentuje, oświadcza, że **spełnia indywidualnie lub razem z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Pouczenie

Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego

.....dnia

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
pieczętka imienna i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu ograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie

Wykonawca (nazwa, adres)

.....
.....
.....

działając w imieniu własnym oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), które brzmią:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za

przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Pouczenie

Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego

.....dnia

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
pieczętka imienna i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu ograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie

Wykonawca (nazwa, adres)

.....
.....
.....

działając w imieniu własnym oświadcza, że *(niepotrzebne skreślić)*:

- w stosunku do niego nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Pouczenie

Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego

.....dnia

.....

pieczęć Wykonawcy

.....

pieczętka imienna i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu ograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie

oświadczamy, że:

1) W wykonywaniu przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia	Posiadane uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobą*

* - Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.). W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 5 tabeli należy wpisać „zobowiązanie podmiotu trzeciego” oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2) Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....dnia

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
pieczętka imienna i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA
ZAMÓWIENIA, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie

oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował* następującymi narzędziami lub urządzeniami niezbędnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia:

Nazwa narzędzi i urządzeń	Właściwości	Tytuł dysponowania
1	2	3

* w przypadku sprzętu, którym wykonawca dopiero będzie dysponował należy złożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do jego udostępnienia wykonawcy.

.....dnia

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
pieczętka imienna i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA NR .../2012 – Projekt

Zawarta w dniu w pomiędzy:

Gminą Pątnów, Pątnów 48, 98-335 Pątnów, reprezentowanym przy niniejszej czynności przez:

1.
zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a z siedzibą w, przy ul., zarejestrowaną w pod nr REGON:, NIP, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

1.
zwaną w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”

§1

Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

§2

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na dowozie uczniów do Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie zgodnie z wykazem tras dowozu dzieci do szkoły oraz rozkładu godzin dowozu i odwozu dzieci, stanowiącym załącznik do umowy.

§3

Strony ustalają termin wykonania umowy od 2 stycznia 2013r. do 31 grudnia 2014r.

§4

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za jeden km dowozu/odwozu w wysokości PLN brutto (słownie:).
2. Łączna kwota wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć PLN brutto (słownie:).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług, niż maksymalna określona w SIWZ, a Wykonawca w takim przypadku nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, a w szczególności roszczenia wobec Zamawiającego o zapłatę dotyczącego ilości usług stanowiących różnicę pomiędzy przewidywaną ilością usług określonych w SIWZ, a ilością usług faktycznie zrealizowanych.
4. Dopuszcza się częściowe fakturowanie usługi w okresach miesięcznych – do 10 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc wg zakresu faktycznie wykonanego, potwierdzonego przez dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie lub osobę wskazaną przez dyrektora.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do Zamawiającego.
6. Płatnikiem faktury jest Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Pątnowie, Pątnów 48, 98-335 Pątnów, NIP: 832-207-34-63.

7. Strony postanawiają, że okresem obrotowym dla wzajemnych rozliczeń za wykonywane czynności umowne jest jeden miesiąc kalendarzowy.

§5

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z trasą przewozów, warunkami zamówienia i innymi czynnikami mającymi wpływ na cenę umowy i uwzględnił je w wycenie ofertowej oraz nie wnosi co do tego żadnych uwag.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) dostosuje się do niewielkich zmian w harmonogramie tras przewozu, które mogą zostać wprowadzone przez dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w Pątnowie,
 - b) w przypadku awarii autobusu przeznaczanego do przewozu dzieci lub innych przyczyn losowych, podstawy inny autobus zapewniając terminowy i czasowy dowóz dzieci do szkoły,
 - c) wykorzystane do realizacji zamówienia autobusy są sprawne technicznie, posiadają aktualne badania techniczne i kontrolne oraz niezbędne ubezpieczenia,
 - d) wszyscy kierowcy zatrudnieni do realizacji przedmiotu niniejszej umowy posiadają niezbędne uprawnienia, badania lekarskie i ubezpieczenie.
 - e) będzie przewoził dzieci w liczbie nie większej niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w przypadku opóźnienia w dowozie dzieci przekraczającego 20 min., w wysokości 200 zł za każde kolejne rozpoczęte 30 min. opóźnienia.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia swoich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na zasadach ogólnych.
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia umownego.

§7

Wszystkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§9

Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA