

Zarządzenie Nr 51/2011
Wójta Gminy Pątnów
z dnia 21 lipca 2011 roku

w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego

Na podstawie art. 9 g ust. 2 i art. 91d ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami)

zarządzam, co następuje:

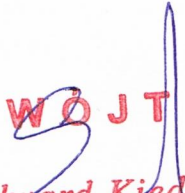
§ 1. Powołuje Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla Pani Jolanty Dydyna, nauczyciela Zespołu Szkół Samorządowych w Załączu Wielkim ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego w następującym składzie:

- 1. Milena Kalemba-Ciemcioch - Przewodniczący Komisji, przedstawiciel organu prowadzącego;**
- 2. Teresa Paprocka – Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny;**
- 3. Agata Pawłowska – p.o. Dyrektora ZSS w Załączu Wielkim;**
- 4. Małgorzata Kania – Ekspert**
- 5. Małgorzata Nikodem - Ekspert**

Posiedzenie Komisji odbędzie się 16 sierpnia 2011 roku o godz. 9.30 w Urzędzie Gminy Pątnów, Pątnów 48.

§ 2. Ustala się ramowy regulamin pracy Komisji pod nazwą: Regulamin postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela kontraktowego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Edward Kiedos

**Regulamin postępowania egzaminacyjnego
dla nauczyciela kontraktowego
ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego**

§1.1. postępowanie egzaminacyjne dla nauczyciela kontraktowanego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego przeprowadza komisja egzaminacyjna, zwana dalej „Komisja” powołana przez Wójta Gminy Pątnów.

2. Komisja podejmuje postępowanie egzaminacyjne na podstawie wniosku nauczyciela kontraktowego wraz z dokumentacją skierowaną do wójta gminy Pątnów.

3. komisja przeprowadza postępowanie egzaminacyjne według zasad określonych w art. 9 b ust. 1-2 i art. 9g ust. 4, 8 i 9 Karty nauczyciela oraz w rozporządzeniu ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 grudnia 2004 r w sprawie uzyskania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli(Dz. U. Nr 260, z 2004r. poz.2593 ze zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem”

4. Pracami komisji kieruje przewodniczący.

§2. Postępowanie egzaminacyjne:

1. czynności organu nadającego stopień awansu zawodowego:

- organ nadający stopień awansu zawodowego przeprowadza analizę formalną wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego i dokumentacji złożonej wraz z wnioskiem, o której mowa w § 9 ww. rozporządzenia. W przypadku gdy wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego lub dokumentacja nie spełnia wymagań formalnych, organ nadający stopień awansu zawodowego wskazuje szczegółowo stwierdzone braki i wyznacza termin ich uzupełnienia,

- organ nadający stopień awansu zawodowego powiadamia nauczyciela, który złożył wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego, o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu na co najmniej 14 dni przed data posiedzenia komisji.

2. Czynności Komisji Egzaminacyjnej:

- komisja egzaminacyjna przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną, podczas której nauczyciel kontraktowy ubiegający się o awans na stopień nauczyciela mianowanego:

- a) dokonuje prezentacji dorobku zawodowego,
- b) odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań określonych w § 7 ust.2 rozporządzenia.

Komisja Egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu swoich członków:

- każdy z członków komisji ocenia spełnienie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia awansu zawodowego w punktach według skali od 0 do 10

- na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najniższą i jedną najwyższą ocenę punktową,

- nauczyciel zdał egzamin przez komisją egzaminacyjną, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7,

Komisja egzaminacyjna wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu,

- z przebiegu pracy komisji egzaminacyjnej sporządza się protokół, który zawiera szczegółowe dane, o których mowa w § 14 rozporządzenia.

§ 3. W sprawach dotyczących prac komisji egzaminacyjnej nieuregulowanych w rozporządzeniu decyduje komisja w drodze głosowania, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.

§ 4. Z chwilą zakończenia egzaminu komisja egzaminacyjna zostaje rozwiązana.

Wójt Gminy Pątnów

Edward Kiedos